



Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу и дистрибуцију
енергије и флуида и пружање услуга
ЕНЕРГЕТИКА КРАГУЈЕВАЦ
34000 Крагујевац, Првослава Раковића 4А

Телефон: 034/304-783; Факс: 034/304-783; e-mail: jnabavka@energetika-kragujevac.com
PIB: 101576503; МБ 17006100; Број жиро-рачуна: 205-211835-30 Комерцијална банка

Број: 73/2020

Датум: 18.08.2020. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА :

Санација озида котла

Грађевински радови - ОРН 45000000

**Врста поступка: отворени поступак ради закључења оквирног
споразума**

Број јавне набавке: 1.3.6/2020.године

	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Објављено на порталу ЈН	18.08.2020. године
Крајњи рок за доставу понуда	18.09.2020.године до 11:00 ч
Јавно отварање понуда	18.09.2020.године у 11:30 ч

КРАГУЈЕВАЦ , август 2020. године

Укупан број страна документације: 46

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број:241/20 од 23.06.2020 године) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број:242/20 од 23.06.2020. године), припремљена је Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке за набавку радова „**Санација озида котла** „ број **1.3.6/2020**, **ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године.**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку „Санација озида котла „ број 1.3.6/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	8
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Критеријум за избор најповољније понуде	14
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VII	Образац понуде	24
VIII	Модел оквирног споразума	28
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	34
X	Образац трошкова припреме понуде	40
XI	Образац изјаве о независној понуди	41
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	42
XIII	Изјава о техничком капацитету	43
XIV	Референтна листа	44
XV	Менична овлашћења	45

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: "ЕНЕРГЕТИКА" д.о.о
Адреса: Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац
Интернет страница : www.energetika-kragujevac.com
E-mail: jnabavka@energetika-kragujevac.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку јавне набавке**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предме јавне набавке је набавка **радова - Санација озида котла**, описане у техничкој спецификацији, која је саставни део конкурсне документације.
Грађевински радови - ОРН 45000000

4. Вредност оквирног споразума : 2.000.000,00 динара без ПДВ-а

5. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи **отвореном поступку јавне набавке ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године**.

7. Да ли је у питању резервисана јавна набавка: Не

8. Контакт (лице или служба)

Контакт: Служба за јавне набавке , e-mail: jnabavka@energetika-kragujevac.com

Напомена: Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца, биће заведене првог наредног радног дана и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

Радно време наручиоца : 07-15 часова , понедељак- петак .

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Образац 1

Техничка спецификација

Предмет радова је замена озида на парним котловима К3 и К4, произвођача "Минел"-Београд, према датој спецификацији.

Замена озида котла обухвата следеће елементе:

- замена озида на котловима у пределу плафона
- замена озида на котловима у пределу бочних страна економајзера
- замена озида на котловима у пределу предње, задње и бочних страна ложишта
- замена озида рецируларног канала
- замена озида у пределу левка ложишта и одшљакивача
- демонтажно-монтажне радове
- демонтажу и монтажу опреме која је потребна за извођење радова (дизалица, ...)
- унутрашњи транспорт материјала од момента преузимања од Наручиоца на градилишту до примпоредјаје котловског постројења
- одлагање демонтираног материјала у кругу Енергетике.
- доставити дијаграм темповања озида.

Понуђач обезбеђује помоћна средства, алат и прибор за извођење радова, грађевинску скелу, просторије за смештај радника, алата и ситних делова.

Након завршетка свих радова извршити чишћење градилишта.

Квалитет извршених радова мора да одговара стандардима, прописима и правилима струке за ту врсту радова и захтевима наручиоца.

Место извршења радова

„Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац – матична локација

Материјал за извођење радова обезбеђује Наручилац.

Р.6	Потребни радови	Јед.мере	количина
1.	<p>Санација озидна на котлу 4 у пределу плафона. За извођење радова на овом делу озидна потребно је користити следећи материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шамотну опеку:R-13; R-12; R-95; R-99; R-100; нормалка N2 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - сува плетеница Ø25 - сува плетеница Ø30 <p>Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. <p>Забрањено је бацање шута.</p>	kg	1
2.	<p>Санација озидна на котловима у пределу бочних страна економјзера котла. За извођење радова на овом делу озидна потребно је користити следећи материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шамотну опеку:R-13; R-23; R-11; R-56; R-73; K-18; K-16; K-17; нормалка N2 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - ватроизолациони бетон:ZVEZDA - 6 - сува плетеница Ø25 <p>Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. <p>Забрањено је бацање шута.</p>	kg	1
3.	<p>Санација озидна на котловима у пределу бочних страна ложишта котла. За извођење радова на овом делу озидна потребно је користити следећи материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шамотну опеку:R-13; - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - ватроотпорна набојна маса: OPAL-DS <p>Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. <p>Забрањено је бацање шута.</p>	kg	1
4.	<p>Санација озидна на котловима у пределу рецикулационих канала. За извођење радова на овом делу озидна потребно је користити следећи материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шамотну опеку:C-22; C-23; C-24; C-25; C-26L; C-26D; C-30L; R-121; нормалка N2 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - ватроизолациони бетон: ZVEZDA - 6 - сува плетеница Ø6 - сува плетеница Ø30 	kg	1

	Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове. - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута		
5.	Санација озидна на котловима у пределу левка ложишта и крацера. За извођење радова на овом делу озидна потребно је користити следећи материјал: - шамотну опеку: 2L; нормалка N2; R-13;U-34; U-35; R-111;R-112; R-113; R-114; 0-51; R-108 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер: PORIT-S - ватроизолациони бетон: ZVEZDA - 6 - ватроотпорна набојна маса: OPAL-DS Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове. - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута.	kg	1
6.	Санација озидна на котлу КЗ у пределу плафона. За извођење радова на овом делу озидна потребно је користити следећи материјал: - Ватростални алуминозни бетон COMPRIT F50 или одговарајући Изолациони бетон LEGRIT 105-0 или одговарајући - Изолациони бетон LEGRIT 135-1 или одговарајући - Арматурна прохромска мрежа (отвори окца 10x10cm, табле 2x1m) - Керамичко платно (d=3 mm) - Керамичка вуна (d=19 mm) - Картон (d=5 mm 2x1m) - Рабиц плетиво - Паљена жица - Термоизолациона опека: Porit 6 - Ватроотпорни поритни малтер Porit - S Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове. - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута.	kg	1
7.	Замена озидна левка ложишта котла. За извођење радова на овом делу озидна потребно је користити следећи материјал: - Ватростални бетон: Zvezda 8 - Термоизолациона опека: Porit 6 - Изолациони бетон: OPAL-DS - Ватроотпорни поритни малтер Porit - S Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове. - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута.	kg	1
8.	Санација озидна на котловима у пределу предње и задње стране ложишта котла. За извођење радова на овом делу озидна потребно је користити следећи материјал: - шамотну опеку:R-13; R-108; R-116; R-117 ; R-118; R-119; R-120 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA	kg	1

	- ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - ватроотпорна набојна маса: OPAL-DS Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове. - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута.		
9.	Транспорт и осигурање опреме, подразумева: Транспорт опреме до Енергетике (места уградње) , унутрашњи транспорт, одлагање демонтираног материјала у кругу Енергетике. Осигурање опреме у току транспорта и на градилишту до примопредаје котловског постројења.	kom	1
10.	Припремно завршни радови: Отварање и затварање градилишта, дати укупну цену.	kom	1

Уговарање се врши по јединичним ценама из обрасца структуре цене који је саставни део оквирног споразума и количинама из обострано потписаног појединачног уговора или наруџбенице до укупне вредности оквирног споразума од 2.000.000,00 РСД.

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове .

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом-**није потребна** (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде . (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, **дефинисане чл. 76. Закона**, и то:

Технички капацитет:

- Да понуђач поседује сав потребан алат и опрему за извођење радова:
-машина за резање опеке, мешалица за бетон, миксер за малтер, електрични ручни алат за рушење озида, пнеуматски алат за рушење озида, лака грађевинска дизалица носивости:200кг, грађевинска колица , разни зидарски алат

Пословни и финансијски капацитет:

- Да је понуђач у 2017, 2018, 2019. и текућој 2020. години вршио предметне радове код најмање 2(два) референтна Наручиоца и остварио најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а збирно прихода.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1 Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац 2 изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач.1) до 4) и чл. 76. Закона , дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача .

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава(Образац 2 изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем , поступа у складу са чланом 80. Закона . Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (Образац 2.1 изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача .

Додатне услове из члана 76. ЗЈН дефинисане конкурсном документацијом испуњава понуђач и подизвођач за део посла који му је поверен на извршење и за који је неопходна испуњеност додатног услова .

У случају да наступи трајна неспособност код подизвођача, понуђач је дужан да о томе обавести наручиоца и да му достави неопходне доказе о испуњености услова из конкурсне документације од стране

Услов из члана 75. став 2. Закона:

Доказ: Потписан и попуњен **Образац изјаве(Образац 8, поглавље XII).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

2.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке (члан 76. ЗЈН):

Технички капацитет:

- Да понуђач поседује сав потребан алат и опрему за извођење радова: машина за резање опеке, мешалица за бетон, миксер за малтер, електрични ручни алат за рушење озида, пнеуматски алат за рушење озида, лака грађевинска дизалица носивости:200кг, грађевинска колица , разни зидарски алат

ДОКАЗ: **Попуњен и потписан Образац изјаве о техничком капацитету - Образац 9**

Пословни и финансијски капацитет:

- Да је понуђач у 2017, 2018, 2019. и текућој 2020. години вршио предметне радове код најмање 2(два) референтна Наручиоца и остварио најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а збирно прихода.

ДОКАЗ:

-Референтна листа понуђача за изведене радове, попуњена и потписана, *Образац 10*

Наручилац задржава право да у сваком моменту изврши увид код понуђача ради провере техничког капацитета.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи уписани у регистар понуђача, који води организација надлежна за регистрацију привредних субјеката (Агенција за привредне регистре) нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова, односно да достављају доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4). уз обавезу да у понуди јасно наведу да се налазе у Регистру понуђача, уколико на тај начин желе да докажу испуњеност тих услова.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена: У прилогу су представљени појединачни докази из члана 77. Закона, које ће понуђачи бити у обавези да доставе(на увид оригинале или оверене копије), у случају да наручилац накнадно одлучи да то од њих затражи:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице и његов законски заступник нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се

потврђује да правно лице и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА

Образац 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке “**Санација озида котла „– број 1.3.6/2020**”, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач уписан у Регистар понуђача **ДА - НЕ**

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

Образац 2.1

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке – **Санација озида котла, број 1.3.6/2020**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УГОВОРА ИЗ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Одлука о додели оквирног споразума биће донета применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**.

Оквирни споразум ће се закључити са понуђачем који је доставио понуду са најнижом укупном вредношћу без ПДВ-а.

Уговори или наруџбенице ће бити додељени **директним методом** из овог оквирног споразума, односно биће додељени директно понуђачу са којим је закључен оквирни споразум.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи гарантни рок**. Ако су и након примене резервног критеријума, понуде исто рангиране, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба . Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати жребање. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку понуђену цену. Жребање ће наручилац извршити јавно , у присуству понуђача , и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима , исте величине и боје, и ставити у кутију одакле ће извући само један папир . Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен оквирни споразум . Понуђачима који не присуствују овом поступку , наручилац доставља записник о извлачењу путем жреба .

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу **„ЕНЕРГЕТИКА“** д.о.о., Првослава Раковића 4А,34000 Крагујевац: са знаком: **„Понуда за јавну набавку- Санација озидва котла, број 1.3.6/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од

стране наручиоца до **18.09.2020.године** до **11:00** часова. Јавно отварање понуда вршиће се у „Енергетика“ д.о.о – дирекција набавке **18.09.2020.године у 11:30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасцетреба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Понуда мора да садржи:

1. Техничку спецификацију, попуњена, потписана , *Образац 1*
2. Докази испуњености **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (Изјаве, потписане и попуњене), *Образац 2*
3. Образац понуде, (попуњен , потписан), *Образац 3*
4. Модел оквирног споразума (попуњен, потписан), *Образац 4*
5. Образац структуре цене, (попуњен, потписан), *Образац 5*
6. Образац трошкова припреме понуде (**није обавезно**), *Образац 6*
7. Образац изјаве о назависној понуди, (потписан), *Образац 7*
8. Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, (потписан и попуњен *Образац 8*
9. Споразум (ако понуду даје група понуђача)
10. Референтну листу понуђача за извршене радове који су предмет јавне набавке, попуњена, потписана *Образац 10*
11. Потписан и попуњен образац изјаве о техничком капацитету - *Образац 9*

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна (обрасци не морају бити печатирани, а све у складу са Правилником о допуни правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова "Сл. гласник РС", бр. 86/2015 и 41/2019)

3.ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу „ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац: са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку

- „Санација озида котла, број 1.3.6/2020 -„ НЕ ОТВАРАТИ „ или

„Допуна понуде за јавну набавку

,- „Санација озида котла, број 1.3.6/2020 -„ НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку

,- „Санација озида котла, број 1.3.6/2020 -„ НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку

-„ Санација озида котла, број 1.3.6/2020 -„ НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање радова који су предмет ове јавне набавке наручилац ће извршити на текући рачун понуђача након сваког извођења радова и дана издавања рачуна, по сваком потписаном уговору/наручбеници из оквирног споразума, у року од **20 до 45 дана**.

Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

Рок, начин и услови плаћања детаљно су регулисани у моделу уговора.

9.3. Захтев у погледу рока, начина и места вршења радова

Тражени радови ће се вршити до утрошка предвиђених финансијских средстава за **оквирни споразум**.

Понуђач је у обавези да се у року од 24 часа одазове на позив наручиоца за закључење/издавање уговора/наручбенице о јавној набавци и да своју сагласност за даље поступање Наручиоца.

Након завршетка свих радова извршити чишћење градилишта.

Место извршења радова

„Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац – матична локација

Рокови радова се могу продужити у случају више силе која је регулисана Узансама о грађењу и у случају евентуалних накнадних радова.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5 Захтеви у погледу гарантног рока

Гарнтни рок је минимално 12 месеци на изведене радове који важи од примопредаје радова и потписивања записника а рок одређује понуђач и то уписује у Обрасцу понуде . Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења Оквирног споразума или у току извршења уговора закључених из Оквирног споразума.

Наручилац није у обавези да реализацију тражених радова из Оквирног споразума врши до максималне процењене вредности, тако да извођач радова нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до горе наведеног износа .

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1 Средство обезбеђења за оквирни споразум и уговоре из оквирног споразума

- за добро извршење посла: **Извођач радова** се обавезује да приликом закључења оквирног споразума као и приликом закључења сваког појединачног уговора из оквирног споразума, уколико вредност уговора из оквирног споразума прелази износ од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу са картоном депонованих потписа, захтевом за регистрацију менице и меничним овлашћењем за њену реализацију на износ од 10% од вредности оквирног споразума/ сваког потписаног појединачног уговора без ПДВ-а.

Меница мора бити потписана.

Уколико Извођач радова не буде извршавао своје обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним оквирним споразумом/сваким појединачним уговором, као и да одбије да потпише појединачне уговоре из оквирног споразума, Наручилац може реализовати меницу за добро извршење оквирног споразума /потписаног уговора.

Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да реализује на износ од 10% од вредности оквирног споразума/ сваког потписаног појединачног уговора без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 дана дужи од дана истека рока важења Оквирног споразума/сваког појединачног уговора .

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, „ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац, електронске поште на и-мејл jnabavka@energetika-kragujevac.com или факсом на број 034/304-783] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈНбр. 1.3.6/2020**„

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном **није** дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
- 2) Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
- 3) Исправа о наплаћеној уговорној казни.
- 4) Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
- 5) Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.
- 6) Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
- 7) Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац може поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза а то је

бланко потписана сопствена меница са картоном депонованих потписа и овлашћење за њихову реализацију на износ од 15% од уговорене цене без ПДВ-а на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на е-мејл jnabavka@energetika-kragujevac.com, факсом на број 034/304-783, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. Члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева дужан је да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. Тачка 6 Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:
 - да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;

- износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- број рачуна: 840-30678845-06
- шифру плаћања 153 или 253;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе под тачком 1, осим оних наведених под првом и задњом цртом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.-167. Закона.

19. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије, наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

Напомена: Наручилац може доделити оквирни споразум понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке, јер се отворени поступак јавне набавке спроводи ради закључења оквирног споразума на процењену вредност јавне набавке а вредност достављених понуда служи само за формирање ранг листе за доделу оквирног споразума.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће оквирни споразум о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових поступака. Оквирни споразум дефинише Наручилац у складу са моделом Оквирног споразума који се налази у прилогу предметне конкурсне документације

Понуђач којем је оквирни споразум додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке у року од 5 (пет) дана од дана пријема уговора.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не потпише оквирни споразум у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће оквирни споразум о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци из Оквирног споразума без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке из Оквирног споразума за максимално до 5% укупне вредности Оквирног споразума под условом да има обезбеђена финансијска средства, при чему укупна вредност повећања не може бити већа од вредности из члана 124а ЗЈН.

Образац 3

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку:

„Санација озида котла „ број 1.3.6/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити):	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ „Санација озида котла „

Рок важења понуде:(не краћи од 60) дана од дана отварања понуде
Понуђена цена: (без ПДВ-а) Оквирни споразум се закључује са понуђачем који достави понуду са најнижом укупном вредношћу	УКУПНО дин.без ПДВ-а ПДВ дин. УКУПНО дин. са ПДВ-ом Оквирни споразум се закључује са понуђачем који је доставио понуду са најнижом укупном вредношћу без ПДВ-а
Рок плаћања	Плаћање радова који су предмет ове јавне набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Извођача радова након извршења радова у року..... (од 20 до 45) дана од пријема исправног рачуна и достављеног записника о примопредаји радова , а све на основу обострано потписаног уговора или наруџбенице о јавној набавци.
Рок за извршење	Тражени радови ће се вршити до утрошка предвиђених финансијских средстава за оквирни споразум . Понуђач је у обавези да се у року од 24 часа одазове на позив наручиоца за закључење/издавање уговора/наруџбенице о јавној набавци и да своју сагласност за даље поступање Наручиоца. Рокови радова се могу продужити у случају више силе која је регулисана Узансама о грађењу и у случају евентуалних накнадних радова .
Гарнтни рок	Гарнтни рок(минимум 12) месеци на изведене радове који важи од примопредаје радова и потписивања записника.
Начин и место извођења радова	извођење радова - по указаној потреби Наручиоца „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац – матична локација

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

Образац 4

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

„Санација озида котла“

Овај оквирни споразум закључен је између:

ЕНЕРГЕТИКА д.о.о., са седиштем у Крагујевцу, улица Првослава Раковића 4А
ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100
Телефон: 034/ 304 783 Телефакс: 034 /304 783,
које заступа **Милан Ђировић**, дипл.инж.маш.
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извођач радова**),

(Понуђач наступа са подизвођачем, ул,
из, који ће делимично извршити предметну набавку, у
делу:.....)

Члан 1.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12; 68/15, у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке **број 1.3.6/2020 – Санација озида котла**, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број ___/20 од ____.2020. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извођача радова;

-да је Извођач радова доставио Понуду бр. _____ од ____.2020. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извођача радова);

-овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључење уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Извођачу радова;

-обавеза настаје закључењем сваког појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци Извођачу радова, на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о јавној набавци радова између Наручиоца и Извођача радова или издавање наруџбенице о јавној набавци Извођачу радова, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН број **1.3.6/2020 – Санација озиди котла**, Понудом Извођача радова, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација радова, са јединичним ценама чини саставни део овог оквирног споразума.

Наведене количине у спецификацији су јединичне и оквирне, док ће се стварне количине радова дефинисати појединачним уговорима о јавној набавци или у наруџбеницама о јавној набавци.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључење више појединачних уговора или издавање више наруџбеница Извођачу радова, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи:

2.000.000,00 динара (словима: два милиона динара), без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене радова исказане су у Понуди Извођача радова без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Извођач радова има у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Обрачун и плаћање извршених радова у сваком конкретном случају, на основу закључених појединачних уговора о јавној набавци или издатих наруџбеница о јавној набавци Извођачу радова, вршиће се на основу јединичних цена из техничке спецификације.

Укупна вредност обрачунатих и исплаћених радова по свим појединачним уговорима о јавној набавци или издатим наруџбеницама Извођачу радова не може прећи укупну вредност из става 1. овог члана.

Стране из Оквирног споразума су сагласне да ће, уколико то буде потребно, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета јавне набавке из оквирног споразума за максимално до 10% уговорене количине радова (члан 22. став 4. Посебне узансе о грађењу), искључиво у случају да се појаве вишкови радова (члан 9. став 1. тачка 5) Посебне узансе о грађењу), под условом да Наручилац има обезбеђена финансијска средства.

У случају из претходног става, уговорне стране ће закључити анекс појединачног уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Средстава обезбеђења за оквирни споразум и уговоре из оквирног споразума

- за добро извршење посла: Извођач радова се обавезује да приликом закључења оквирног споразума као и приликом закључења сваког појединачног уговора из оквирног споразума, уколико вредност уговора из оквирног споразума прелази износ од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу са картоном депонованих потписа, захтевом за регистрацију менице и меничним овлашћењем за њену реализацију. Меница мора бити потписана.

Уколико Извођач радова не буде извршавао своје обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним оквирним споразумом/сваким појединачним уговором, као и да одбије да потпише појединачне уговоре из оквирног споразума, Наручилац може реализовати меницу за **добро извршење оквирног споразума /потписаног уговора**.

Меничним овлашћењем овластити Наручиоца да меницу може да реализује на износ од 10% од вредности оквирног споразума/сваког потписаног појединачног уговора на износ који прелази 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 дана дужи од дана истека рока важења Оквирног споразума/сваког појединачног уговора.

Након истека рока, Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Извођача радова.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 6.

Након ступању на снагу Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће електронском поштом обавестити Извођача радова о намери закључења/издавања уговора/наруџбенице о јавној набавци, након чега је Извођач радова дужан да **року од 24 часа** изврши потврду пријема мејла и да своју сагласност за даље поступање Наручиоца.

Наручилац ће у уговору/наруџбеници о јавној набавци навести укупну вредност уговора/наруџбенице, према јединичним ценама датим у Понуди Извођача радова и **дефинисати термин почетка извршења радова, као и примерени рок за завршетак конкретне врсте радова**. У прилогу уговора/наруџбенице биће тачна спецификација са количином и јединичним ценама предметних радова која се наручују.

Члан 7.

При закључењу појединачних уговора или наруџбенице о јавној набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума, а исти ће бити закључени у складу са Понудом из члана 1 овог оквирног споразума.

Уговор о јавној набавци или наруџбеница о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења, гарантног рока и остало.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Плаћање радова који су предмет ове јавне набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Извођача радова након извршења радова у року..... (од 20 до 45) дана од дана издавања исправног рачуна и достављеног записника о примопредаји радова, а све на основу обострано потписаног уговора или издате наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Извођач радова је дужан да рачуне за извршене услуге достави Наручиоцу на адресу: ЕНЕРГЕТИКА д.о.о. , ул. Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац.

НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 9.

Извођач радова и Наручилац се обавезују да именују одговорна лица испред сваке стране која ће бити задужена за извођење радова, односно надзор истих.

У погледу права и дужности надзорног органа и руководиоца радова придржавати се важећих прописа.

Место извођења радова – “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о, Првослава Раковића 4А, Крагујевац – матична локација.

Обавеза Извођача радова је да за извођење радова из члана 2. овог Уговора, уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу.

Квалитативни пријем и примопредаја изведених радова извршиће се између представника које одреде Наручилац и Извођач радова, уз потписивање записника о примопредаји, уз обавезно присуство надзорног органа и руководиоца радова, у року који одреди Наручилац.

Извођач радова преузима потпуну одговорност за квалитет извршених радова на основу обострано потписаног уговора или појединачне наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Гарантни рок(минимум 12) месеци на изведене радове, који важи од примопредаје радова и потписивања записника.

Извођач радова је дужан да за време гарантног рока, на позив Наручиоца у року од максимално 2 (два) дана од позива, о свом трошку, отклони све недостатке који настану на објекту као последица лоше изведених радова.

Члан 10.

У случају да Извођач радова касни са извођењем радова у односу на рок дефинисан у складу са чланом 6, став 2, исти је обавезан да плати Наручиоцу уговорну казну од 0,2% укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице за сваки дан закашњења, а у збиру највише до 10% укупне вредности појединачног уговора/наруџбенице.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештења Извођачу радова, уз издавање одговарајућег обрачуна, са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на активирање средства обезбеђења за добро извршење посла и на накнаду стварне штете.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 11.

Извођач радова се обавезује:

- да све радове предвиђене чланом 2. овог уговора изведе стручно и квалитетно, у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- да приликом извођења радова води рачуна да не оштети суседне објекте и инсталације;
- уколико би дошло до оштећења кривицом Извођача, исти се обавезује оштећене објекте и инсталације о свом трошку доведе у исправно стање, јер до примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Извођач радова;
- да се на градилишту придржава свих мера заштите на раду у складу са важећим законским прописима;
- да након завршетка свих радова изврши чишћење градилишта, уклони шут са градилашта, као и сав остали отпад настао при извођењу радова, а све у складу са важећим прописима.

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

Члан 12.

Извођач радова је обавезан да забрани приступ на објекте свим лицима ван састава свог предузећа и одговарајућих представника уговорних страна, без посебног овлашћења Наручиоца.

Учесници оквирног споразума су сагласни да сарађују у вези са применом заједничких мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају запослене о ризицима и мерама за њихово отклањање.

Учесници оквирног споразума су сагласни да се обавештавање из претходног става спроводи тако што ће одговорно лице Извођача радова упознати своје раднике са безбедним условима рада, са карактеристикама и техничком исправношћу алата којима се изводе радови и оспособити их за безбедан рад са истим.

НАБАВКА РАДИ ПОКРИЋА

Члан 13.

У случају када Извођач радова не изводи уговорену радове по плану, на време, Наручилац има право да ангажује другог извођача ради завршетка радова, а Извођач са којим је потписан уговор је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

ВИША СИЛА

Члан 14.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Свака од страна потписница овог Оквирног споразума може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума.

Страна која жели да раскине Оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу страну.

Раскидом Оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој страни а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Страна која је одговорна за раскид Оквирног споразума дужна је да другој страни надокнади штету.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 17.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Крагујевцу.

Члан 18.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој споразумној страни припада по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

Милан Ђировић, дипл.инж.маш.

Напомена: Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати модел уговора.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац 5

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

„Санација озида котла“

Р.б	НАЗИВ	Јед. мере	Ко лич ина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а-ом	Укупно са ПДВ-ом
1.	<p>Санација озида на котлу 4 у пределу плафона. За извођење радова на овом делу озида потребно је користити следећи материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шамотну опеку:R-13; R-12; R-95; R-99; R-100; нормалка N2 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - сува плетеница Ø25 - сува плетеница Ø30 <p>Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. <p>Забрањено је бацање шута.</p>	kg	1				
2.	<p>Санација озида на котловима у пределу бочних страна економајзера котла. За извођење радова на овом делу озида потребно је користити следећи материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шамотну опеку:R-13; R-23; R-11; R-56; R-73; K-18; K-16; K-17; нормалка N2 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни 	kg	1				

	<p>малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - ватроизолациони бетон:ZVEZDA - 6 - сува плетеница Ø25 Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове. - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута.</p>						
3.	<p>Санација озида на котловима у пределу бочних страна ложишта котла. За извођење радова на овом делу озида потребно је користити следећи материјал: - шамотну опеку:R-13; - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - ватроотпорна набојна маса: OPAL-DS Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове. - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута.</p>	kg	1				
4.	<p>Санација озида на котловима у пределу рециркулационих канала. За извођење радова на овом делу озида потребно је користити следећи материјал: - шамотну опеку:C-22; C-23; C-24; C-25; C-26L; C-26D; C-30L; R-121; нормалка N2 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S</p>	kg	1				

	<p>- ватроизолациони бетон: ZVEZDA - 6</p> <p>- сува плетеница Ø6</p> <p>- сува плетеница Ø30</p> <p>Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове.</p> <p>- Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута</p>						
5.	<p>Санација озида на котловима у пределу левка ложишта и крацера. За извођење радова на овом делу озида потребно је користити следећи материјал:</p> <p>- шамотну опеку: 2L; нормалка N2; R-13;U-34; U-35; R-111;R-112; R-113; R-114; 0-51; R-108</p> <p>- термоизолациону опеку: PORIT 6</p> <p>- ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA</p> <p>- ватроотпорни поритни малтер: PORIT-S</p> <p>- ватроизолациони бетон: ZVEZDA - 6</p> <p>- ватроотпорна набојна маса: OPAL-DS</p> <p>Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове.</p> <p>- Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута.</p>	kg	1				
6.	<p>Санација озида на котлу К3 у пределу плафона. За извођење радова на овом делу озида потребно је користити следећи материјал:</p> <p>- Ватростални алуминозни бетон COMPRIT F50 или одговарајући</p> <p>- Изолациони бетон LEGRIT 105-0 или одговарајући</p> <p>- Изолациони бетон LEGRIT 135-1 или</p>	kg	1				

	<p>одговарајући</p> <ul style="list-style-type: none"> - Арматурна прохромска мрежа (отвори окца 10x10cm, табле 2x1m) - Керамичко платно (d=3 mm) - Керамичка вуна (d=19 mm) - Картон (d=5 mm 2x1 m) - Рабиц плетиво - Паљена жица - Термоизолациона опека: Porit 6 - Ватроотпорни поритни малтер Porit - S <p>Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. <p>Забрањено је бацање шута.</p>						
7.	<p>Замена озида левка ложишта котла. За извођење радова на овом делу озида потребно је користити следећи материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ватростални бетон: Zvezda 8 - Термоизолациона опека: Porit 6 - Изолациони бетон: OPAL-DS - Ватроотпорни поритни малтер Porit - S <p>Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. <p>Забрањено је бацање шута.</p>	kg	1				
8.	<p>Санација озида на котловима у пределу предње и задње стране ложишта котла. За извођење радова на овом делу озида потребно је користити следећи материјал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шамотну опеку: R-13; R-108; R-116; R-117 ; R-118; 	kg	1				

	R-119; R-120 - термоизолациону опеку: PORIT 6 - ватроотпорни шамотни малтер: SAO-EXTRA - ватроотпорни поритни малтер:PORIT-S - ватроотпорна набојна маса: OPAL-DS Ова замена подразумева демонтажно-монтажне радове. - Приликом рушења, шут контролисано спуштати. Забрањено је бацање шута.						
9.	Транспорт и осигурање опреме, подразумева: Транспорт опреме до Енергетике (места уградње) , унутрашњи транспорт, одлагање демонтираног материјала у кругу Енергетике. Осигурање опреме у току транспорта и на градилишту до примопредаје котловског постројења.	kom	1				
10.	Припремно завршни радови: Отварање и затварање градилишта, дати укупну цену.	kom	1				
УКУПНА цена за рангирање понуда без ПДВ-а							
ПДВ на укупну вредност							
УКУПНО динара са ПДВ-ом							

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 5.) са траженим количинама које су наведене у колони 4.
- у колону 7. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом

- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 7) са траженим количинама које су наведене у колони 4.

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Јединичне цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати и мора да садрже све трошкове које извођач радова има при извођењу радова.

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна)

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач те предметне позиције не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Датум:

Понуђач

М.П.

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац структуре цене.

Образац 6

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, прилажемо структуру трошкова како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Образац 7

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Санација озидва котла, бр. 1.3.6/2020**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручуилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

Образац 8

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке радова **Санација озида котла бр. 1.3.6/2020**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Образац 9

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА – ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да располажемо техничким капацитетом, који је захтеван предметном јавном набавком **1.3.6/2020 Санација озида котла**(машина за резање опеке, мешалица за бетон, миксер за малтер, електрични ручни алат за рушење озида, пнеуматски алат за рушење озида, лака грађевинска дизалица носивости:200кг, грађевинска колица , разни зидарски алат)

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује један или више чланова групе понуђача сваки у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача .

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака

Образац 10

XIV РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА ЗА ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ

Навести наручиоце, лица за контакт, телефонске бројеве код наведених наручилаца и вредност набавки-извршених радова у 2017, 2018, 2019. и текућој 2020. години.

<i>Р.б.</i>	<i>РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ</i>	<i>ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, ТЕЛ. БР./email</i>	<i>ВРЕДНОСТ ПОСЛА У ДИН.без ПДВ-а</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

НАПОМЕНА: Потребно је да је Понуђач у 2017, 2018, 2019. и текућој 2020. години вршио предметне радове код најмање 2(два) референтна Наручиоца и остварио најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а збирно прихода.

Датум

Понуђач

М.П.

XV МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

Образац 11

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за оквирни споразум/уговоре за - добро извршење посла

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: _____
ПИБ: _____, Матични број: _____
Текући рачун: _____ код: _____ (назив банке),

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Пун назив и седиште: Енергетика д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000
(поверилац) Крагујевац
ПИБ: 101576503, Матични број: 17006100
Текући рачун: 160-1999-93 код: Intesa банка,

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, бланко соло меницу, сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо Енергетика д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац, као Повереоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (и словима _____), по Уговору бр. _____ од _____ године као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** по јавној набавци број **1.3.6/2020 Санација озидва котла**, у вредности од **10% оквирног споразума/ 5% појединачних уговора** без ПДВ-а, уколико дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року.

Издата Бланко соло меница сер.бр. _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године тј. најкасније до истека рока од **30 (тридесет) дана од истека рока за извршење радова** с тим да евентуални продужетак рока за извршење радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење радова .

Овлашћујемо Енергетика д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац, као Повереоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова,**

вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ (Назив банке) а у корист текућег рачуна Повериоца бр. **160-1999-93** код **Intesa banca**.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - картон депонованих потписа, захтев за регистрацију/брисање менице

Место и датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

Потпис овлашћеног лица