



Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу и дистрибуцију  
енергије и флуида и пружање услуга  
**ЕНЕРГЕТИКА КРАГУЈЕВАЦ**  
34000 Крагујевац, Првослава Раковића 4А

Телефон: 034/304-783; Факс: 034/304-783; e-mail: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com)  
PIB: 101576503; МБ 17006100; Број жиро-рачуна: 205-211835-30 Комерцијална банка

Број: 29/2020

Датум: 31.03.2020. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ :

### ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ

Руде и легуре метала–ОРН 14600000

Отворени поступак ради закључења оквирног споразума

Број јавне набавке: 1.1.55/2020.године

	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Објављено на порталу ЈН	31.03.2020.год
Крајњи рок за доставу понуда	04.05..2020.године до 11:00 ч
Јавно отварање понуда	04.05.2020.године у 11:30 ч

КРАГУЈЕВАЦ ,Март 2020. године

Укупан број страна документације: 37

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број: **78/20** од 09.03.2020. године) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број:**79/20** од 09.03.2020. године), припремљена је Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара **“ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ „ број 1.1.55/2020, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године.**

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### Зајавну набавку „ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ „ број 1.1.55/2020

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријум за избор најповољније понуде	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VII	Образац понуде	17
VIII	Модел оквирног споразума	21
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
X	Образац трошкова припреме понуде	33
XI	Образац изјаве о независној понуди	34
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	35
XIII	Менична овлашћења	36

## **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: “ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о  
Адреса: Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац  
Интернет страница : [www.energetika-kragujevac.com](http://www.energetika-kragujevac.com)  
E-mail: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com)

## **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку јавне набавке**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

## **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка добара – **ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ**, описане у техничкој спецификацији, која је саставни део конкурсне документације.

**Руде и легуре метала – ОРН 14600000**

## **4. Вредност оквирног споразума**

Обојени метали, бакарни и алуминијумски лим процењене вредности **2.9000.000,00** динара без ПДВ-а.

## **5. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама

## **6. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи **ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године.**

## **7. Да ли је у питању резервисана јавна набавка: Не**

## **8. Контакт (лице или служба)**

Контакт: Служба за јавне набавке ,e-mail: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com) fax: 034/304-783

Напомена: Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца, биће заведене првог наредног радног дана; и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

Радно време наручиоца : 07-15 часова , понедељак-петак.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Образац I**

## Техничка спецификација

Бакарни лим се израђује у таблама усклађен са стандардом EU 1652.

Техничке карактеристике алуминијумских лимова су у складу са стандардом С.С4.020 за лимове и траке од алуминијума и стандардом С.С4.120 за лимове и траке од алуминијумских легура.

Дебљина алуминијумског лима је дата у табели. Месингане шипке (ОК и Ø) се израђују према стандарду EN12167.

Поцинковани лим – хемијски састав и механичко технолошке особине одговарају стандарду EN10142.

**Квалитет:**

Квалитет бакарног лима и месинганих шипки је дефинисан стандардом ISO 9001. Квалитет израде алуминијумских лимова је дефинисан европском нормом Al 99,5 за лимове и траке од алуминијума, а стандардима AlMg3, AlSi1Mg, AlMg4,5Mn за алуминијумске легуре.

**Уз понуду доставити:**

Каталог или извод из каталога са хемијским саставом и описом тражених производа

**При испоруци доставити:**

- Оверена копија сертификата да су производи у складу са стандардом ISO 9001 и ISO14001
- Отпремницу са подацима о производима (начину производње, хемијском саставу)
- Извештај о испитивању испоручених производа у складу са стандардом EU10204/2.1;3.1

Р.б	Назив	Јед. Мере	Количина
1	2	3	4
1	ALUMINIJUM Ø30	KG	11.5
2	ALUMINIJUMSKA CEV Ø20X2	KG	5
3	ALUMINIJUMSKI LIM 0.7mm	KG	4500
4	ALUMINIJUMSKI TRAPEZNI LIM 1mm	KG	10
5	BAKAR Ø100	KG	66
6	BAKAR Ø18	KG	6

7	BAKAR Ø20	KG	5.62
8	BAKAR Ø25	KG	6
9	BAKAR Ø30	KG	20.64
10	BAKAR Ø42	KG	24.89
11	BAKAR Ø50	KG	48.55
12	BAKAR Ø90	KG	54
13	BAKARNI LIM 0.7mm	KG	1
14	BAKARNI LIM 1.2mm	KG	1
15	BAKARNI LIM 2mm	KG	37
16	BAKARNI LIM 3mm	KG	54
17	BAKARNI LIM 4mm	KG	70
18	BAKARNI LIM 5mm	KG	90
19	MESING Ø40	KG	18.06
20	MESING Ø50	KG	17.28
21	MESING OK13	KG	3
22	MESING OK14	KG	1
23	MESING OK17	KG	3
24	MESING OK21	KG	7.72
25	MESING OK22	KG	13.38
26	MESING OK24	KG	14.78
27	MESING OK27	KG	17.12
28	MESING OK32	KG	8
29	POCINKOVANI LIM 0.5mm	KG	150
30	ZICA ALUMINIJUMSKA Ø2.5mm	KG	5

**НАПОМЕНА: Цена треба да обухвати све трошкове у виду транспорта предметних добара на потребно место истовара.**

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1.1 Обавезни услови (члан 75):**

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. став 1. тачка 1) Закона*);

**Доказ:** Извод из регистра надлежног органа – Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из Привредног суда.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. став 1. тачка 2) Закона*);

**Доказ:** Потврда надлежног суда или надлежне полицијске управе.

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; ( Ако уверењем Основног суда нису обухваћена кривична дела за које је надлежан Виши суд, потребно је доставити и уверење Вишег суда за кривична дела за која је надлежан Виши суд)
- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да **правно лице** није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да **законски заступник** понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Доказ за: Предузетнике и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП -а, којим се потврђује да предузетник/ физичко лице није осуђиван/о за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Напомена:** Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, када има седиште на њеној територији (*чл. 75. став 1. тачка 4) Закона*);

**Доказ за:** Правна лица и предузетнике:

А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине)

Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе), или

В) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације и да му је отписан дуг или да има репрограмирани порески дуг који редовно плаћа.

**Доказ за:** Физичка лица

А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине)

Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе).

**Напомена:** Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

**4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.**

**У овој јавној набавци није потребна.**

**5. Понуђач је дужан да при састављању понуде достави Изјаву у којој изричито наводи да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона).**

**Доказ: Образац 7- Изјава о поштовању обавеза**

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране Надлежних органа те управе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77 овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

## **1.2. Додатни услови (члан 76):**

- **Нема додатних услова**

### **НАПОМЕНЕ:**

#### **1. Уколико се понуда подноси са подизвођачем:**

Понуђач је дужан да за подизвођаче уз понуду достави доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4), а доказ о испуњености услова из члана 75. става 1. тачке 5) ЗЈН (дозвола надлежног органа) на начин одређен конкурсном документацијом за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН дефинисане конкурсном документацијом испуњава понуђач и подизвођач за део посла који му је поверен на извршење и за који је неопходна испуњеност додатног услова.

У случају да наступи трајна неспособност код подизвођача, понуђач је дужан да о томе обавести наручиоца и да му достави неопходне доказе о испуњености услова из конкурсне документације од стране другог подизвођача кога ће ангажовати како наручилац не би трпео штету.

#### **2. Уколико понуду подноси група понуђача:**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75.став 1. тачке 1) до 4) и става 2. ЗЈН, на начин одређен конкурсном документацијом. Доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова .

Додатни услове из члана 76.ЗЈН и из конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно, осим ако у конкурсној документацији у поглављу којим се дефинише доказивање испуњеност додатних услова није другачије прописано.

### **Достављање доказа**

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели оквирнг споразума да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од **5 дана**, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, ако је у понуди навео на којој интернет страници су ти подаци доступни.

Понуђач/Подизвођач који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 3) већ уместо истих достављају фотокопију Решења о упису у регистар понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН , понуђач може уместо доказа , приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирнг споразума, односно током важења оквирнг споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин

## **V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

### **1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

**Одлука о додели оквирнг споразума биће донета применом критеријума“најнижа понуђена цена”.**

Оквирни споразум ће се закључити са понуђачем који је доставио понуду са најнижом укупном вредношћу без ПДВ-а.

### **2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

**Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену**, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**. Ако су и након примене резервног критеријума, понуде исто рангиране, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен **путем жреба** . Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати жребање. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку понуђену цену. Жребање ће наручилац извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, исте величине и боје, и ставити у кутију



одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен оквирни споразум. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац доставља записник о извлачењу путем жреба .

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу, „**ЕНЕРГЕТИКА**“ д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац: са знаком: „**Понуда за јавну набавку- *ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ*** „ **број 1.1.55/2020- НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.05.2020. године до 11:00 часова**. Јавно отварање понуда вршиће се у „Енергетика“ д.о.о – дирекција набавке **04.05.2020. године до 11:30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

#### **Понуда мора да садржи:**

1. Техничку спецификацију (попуњена и потписана), *Образац 1*
2. Докази испуњености **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (уколико је понуђач уписан у регистар понуђача, достављање ових доказа није потребно)
3. Образац понуде, попуњен и потписан, *Образац 2*
4. Модел оквирног споразума, попуњен и потписан, *Образац 3*
5. Модел уговора оквирног споразума, попуњен и потписан, *Образац 3.1*
6. Образац структуре цене, попуњен и потписан, *Образац 4*
7. Образац трошкова припреме понуде (**није обавезно**), *Образац 5*
8. Образац изјаве о независној понуди, попуњен и потписан, *Образац 6*
9. Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, попуњен и потписан, *Образац 7*
10. Споразум (ако понуду даје група понуђача)
11. Каталог или извод из каталога са хемијским саставом и описом тражених производа

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу „ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац: са назнаком:

*„Измена понуде за јавну набавку*

*–, „ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ „ број 1.1.55/2020- „ НЕ ОТВАРАТИ „ или*

*„Допуна понуде за јавну набавку*

*–, „ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ „ број 1.1.55/2020- „ НЕ ОТВАРАТИ“ или*

*„Опозив понуде за јавну набавку*

*–, „ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ „ број 1.1.55/2020- „ НЕ ОТВАРАТИ“ или*

*„Измена и допуна понуде за јавну набавку*

*–, „ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ „ број 1.1.55/2020- „ НЕ ОТВАРАТИ“*

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1)и2) Закона и то:

1)Податке о члану групе који ће бити носилац посла,односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђачапред наручиоцем и

2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирнг споразума

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављуIVконкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање добара који су предмет ове јавне набавке наручилац ће извршити на текући рачун понуђача , након сваке испоруке и пријема у **року од 45 дана** од дана издавања исправне фактуре.

**Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.**

Рок, начин и услови плаћања детаљно су регулисани у моделу оквирнг споразума.

.

### **9.3. Захтев у погледурока,начина и местаиспоруке**

Испорука ће се вршити у складу са потребама наручиоца .

Рок испоруке не може бити дужи од **7 дана** од дана пријема писаног захтева - поручбенице Наручиоца .

Рок се може продужити у посебним случајевим када испорука добављача зависи од рока произвођача траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

**Место испоруке** – магацин Наручиоца „ ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о ,трошкови испоруке падају на терет изабраног понуђача .

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **11.1 Средство обезбеђења за добро извршење посла**

**Понуђач коме је додељен оквирни споразум**, је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума, достави Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла: једну бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа са печатом банке да је копија верна оригиналу и копију ОП обрасца.

Меница мора бити печатом оверена и потписана.

Уколико Испоручилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним оквирним споразумом, Наручилац може реализовати меницу на коју може унет износ од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ.

Меничним овлашћењем овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ највише 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 дана дужи од дана истека рока важења оквирног споразума.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, „ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац, електронске поште на е-мејл [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com) или факсом на број 034/304-783] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈНбр.1.1.55/2020**„

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном **није** дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које призилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи оквирни споразум о јавној набавци, након што му је оквирни споразум додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
- 2) Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
- 3) Исправа о наплаћеној уговорној казни.

- 4) Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
- 5) Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.
- 6) Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
- 7) Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3.тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац може поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача. Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза а то је бланко потписана сопствена меница са картоном депонованих потписа и овлашћење за њихову реализацију на износ од 15% од уговорене цене без ПДВ-а на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза.

## **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на е-мејл [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com), факсом на број 034/304-783, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3.члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3.и 4. Члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.



Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева дужан је да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. Тачка 6 Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;

- износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

- број рачуна: 840-30678845-06

- шифру плаћања 153 или 253;

- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- корисник: буџет Републике Србије;

- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

- потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе под тачком 1, осим оних наведених под првом и задњом цртом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор ( корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права ( банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.-167. Закона.

## **19. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ**

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбијесве неприхватљиве понуде.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије, наручилац доноси одлуку о додели оквирнг споразума, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

**Напомена:** Наручилац може доделити оквирни споразум понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке , сходно чл.107. став 4. ЗЈН

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће оквирни споразум о јавној набавци доставити понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

**Понуђач којем је оквирни споразум додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке оквирнг споразума у року од 5 (пет) дана од дана пријема оквирнг споразума.**

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не потпише оквирни споразум у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће оквирни споразум о јавној набавци закључити са првимследећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

## **21. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Наручилац може након закључења оквирнг споразума о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке из оквирнг споразума за максимално до 5% укупне вредности оквирнг споразума под условом да има обезбеђена финансијска средства , при чему укупна вредност повећања оквирнг споразума не може бити већа од вредности из члана 124а



Образац 2

**VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности :  
“ **ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ** „ број 1.1.55/2020

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног субјекта (заокружити):	1) Физичко лице
	2) Правно лице а) микро б) мало в) средње г) велико
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Уписан у регистар понуђача:	а) ДА                      б) НЕ
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ “Шамотна опека и материјали”

Рок важења понуде:	.....(60) дана од дана отварања понуде
Понуђена цена: (без ПДВ-а) Оквирни споразум се закључује са понуђачем који достави понуду са најнижом вредношћу	УКУПНО .....дин. без ПДВ-а  ПДВ ..... дин.  УКУПНО ..... дин. са ПДВ-ом  Оквирни споразум се понуђачем који је доставио понуду са најнижом вредношћу без ПДВ-а
Рок плаћања	Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року од <b>45 дана</b> издавања исправне фактуре и примопредаје добара потписивањем записника лица задужених испред обе уговорне стране.
Рок испоруке добара	Рок испоруке је _____ ( <b>не може бити дужи од 7 дана</b> ) дана од дана пријема писаног захтева-поруцбенице
Начин и место испоруке	Магацин „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац.

Датум

Понуђач

М. П.

### **Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се одреди да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно*

Образац 4

МОДЕЛ  
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**„ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ“**

Овај оквирни споразум закључен је између:

**ЕНЕРГЕТИКА д.о.о.**, са седиштем у Крагујевцу, улица Првослава Раковића 4А  
ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100  
Телефон: 034/ 304 783 Телефакс: 034 /304 783,  
које заступа **Милан Ђировић**, дипл.инж.маш.  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....,  
Телефон:..... Телефакс:  
кога заступа.....  
(удаљем тексту: **Испоручилац**),

(Понуђач наступа са подизвођачем ....., ул .....,  
из ....., који ће делимично извршити предметну набавку, у  
делу:..... )

**Члан 1.**

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12; 68/15 у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке број **1.1.55/2020 – „ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ“**, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број \_\_/20 од \_\_. \_\_.2020. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_.2020. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда);

-да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључење уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу;

-да обавеза настаје закључењем сваког појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, на основу овог оквирног споразума.

**ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Члан 2.**

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о јавној набавци добара између Наручиоца и Испоручиоца или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН број **1.1.55//2020, ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ**, Понудом Испоручиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара са јединичним ценама чини саставни део оквирног споразума.

Добра наведена у спецификацији су оквирна, док ће се стварне количине дефинисати појединачним уговорима/наруџбеницама о јавној набавци.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључење више појединачних уговора или издавање више наруџбеница Испоручиоцу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

## **ВРЕДНОСТ**

### **Члан 4.**

Укупна вредност овог оквирног споразума износи:

**2.900.000,00 динара (словима: два милиона девет стотина хиљада динара), без урачунатог ПДВ-а.**

Јединичне цене добара исказане су у Понуди Испоручиоца без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Испоручилац има при реализацији предметне јавне набавке, а ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Обрачун и плаћање испоручених добара у сваком конкретном случају, на основу закључених појединачних уговора о јавној набавци или издатих наруџбеница о јавној набавци Испоручиоцу, вршиће се на основу јединичних цена из техничке спецификације.

Укупна вредност обрачунатих и испоручених добара по свим појединачним уговорима/наруџбеницама не може прећи укупну вредност из става 1. овог члана.

Изузетно, Стране из Оквирног споразума су сагласне да се у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, без претходног спровођења поступка јавне набавке, може повећати обим предмета набавке из закљученог појединачног уговора, с тим да укупно повећање обима предмета јавне набавке из свих потписаних појединачних уговора може бити максимално до 5% укупне вредности Оквирног споразума.

У случају из претходног става, уговорне стране ће закључити анекс појединачног уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Након ступању на снагу Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће електронском поштом обавестити Испоручиоца о намери закључења/издавања

уговора/нарудбенице о јавној набавци, након чега је Испоручилац дужан да одмах изврши потврду пријема мејла и да своју сагласност за даље поступање Наручиоца.

Наручилац ће у уговору/нарудбеници о јавној набавци навести укупну вредност уговора/нарудбенице о јавној набавци, према јединичним ценама датим у Понуди Испоручиоца. У прилогу уговора/нарудбенице биће тачна спецификација са количином и јединичним ценама предметних добара која се наручују.

Појединачни уговор о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна. Добра наведена у нарудбеници Пружалац услуге је дужан испоручити у року из члана 8, став 1 овог Оквирног споразума, почев од дана издавања нарудбенице. Даном издавања нарудбенице сматра се дан када је иста електронском поштом послата Испоручиоцу.

Количина предметних добара је оквирна за све време важења овог оквирног споразума. Уговори/нарудбенице о јавној набавци који се закључују/издају на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

#### **Члан 6.**

При закључењу појединачних уговора или нарудбенице о јавној набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума, а исти ће бити закључени у складу са Понудом из члана 1 овог оквирног споразума.

Уговор о јавној набавци или нарудбеница о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења, гарантног рока и остало.

### **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 7.**

Плаћање добара која су предмет ове јавне набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Испоручиоца након сваке извршене испоруке у **року од 45 дана** од дана издавања исправног рачуна, а све на основу обострано потписаног уговора или нарудбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Испоручилац је дужан да рачуне за испоручена добра достави Наручиоцу на адресу:  
ЕНЕРГЕТИКА д.о.о., ул. Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац.

### **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **Члан 8.**

Испоручилац се обавезује да у **тренутку закључења оквирног споразума** Наручиоцу преда једну бланко соло меницу печатом оверену и потписану од стране овлашћеног лица са обрасцем меничног овлашћења: попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним, у висини од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а, копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Испоручиоца и копију картона депонованих потписа овереног печатом банке.

Меница за добро извршење посла важи 30 дана дуже од дана истека рока важења Оквирног споразума.

Такође, Испоручилац се обавезује да **приликом закључења сваког појединачног**

**уговора** на основу овог оквирног споразума Наручиоцу преда једну бланко соло меницу печатом оверену и потписану од стране овлашћеног лица са обрасцем меничног овлашћења: попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним, у висини од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а, копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке Испоручиоца и копију картона депонованих потписа овереног печатом банке(с тим да Испоручилац није дужан да преда меницу за добро извршење посла приликом потписивања појединачног уговора из овог Оквирног споразума уколико уговорена вредност конкретног појединачног уговора не прелази 1.000.000,00 динара без ПДВ-а).

Меница за добро извршење посла важи 30 дана дужи од дана истека рока важења појединачног Уговора.

Након истека рока, Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Испоручиоца.

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 9.**

**Испоручилац ће испоруку предметних добара вршити у складу са потребама Наручиоца, уроку од ..... (максимум 7 дана) дана**од дана пријема писаног захтева за испоруку – поручбенице од стране Наручиоца.

Рок испоруке може се продужити у посебним случајевим када испорука зависи од рока произвођача траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

У случају да се рок испоруке добара продужава Испоручилац је у обавези да Наручиоца писмено обавести о разлозима продужења и тражи сагласност Наручиоца.

**Место испоруке – Магацин: “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о., Првослава Раковића 4А, Крагујевац.**

## **ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА**

### **Члан 10.**

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, да уз добра достави оверену копију сертификата да је квалитет производа у складу са стандардом ISO 9001 и ISO 14001, отпремницу са подацима о производима (начину производње, хемијском саставу) и извештај о испитивању испоручених производа у складу са стандардом EU10204/2.1;3.1. којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 11.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.



Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

## РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 12.

Свака од страна потписница овог Оквирног споразума може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине Оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу страну.

Раскидом Оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој страни, а такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Страна која је одговорна за раскид Оквирног споразума дужна је да другој страни надокнади штету.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

### Члан 14.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Крагујевцу.

### Члан 15.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој споразумној страни припада по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

Милан Ћировић, дипл.инж.маш.

**Напомена:** Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел оквирног споразума.

Образац 4.1

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

**„ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ „**

Закључен између:

**ЕНЕРГЕТИКА д.о.о.**, са седиштем у Крагујевцу, улица Првослава Раковића 4А  
ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100  
Телефон: 034/ 304 783 Телефакс: 034 /304 783,  
које заступа **Милан Ђировић**, дипл.инж.маш.  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(удаљем тексту: **Испоручилац**),

(Понуђач наступа са подизвођачем ....., ул .....,  
из ....., који ће делимично извршити предметну набавку, у  
делу:..... )

**Члан 1.**

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12; 68/15 у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке број **1.1.55/2020 – ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ**, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број \_\_/20 од \_\_. \_\_.2020. године;

-да Наручилац и Испоручилац овај уговор о јавној набавци закључују у складу са Оквирним споразумом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_.2020. године.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 2.**

Предмет овог уговора је куповина добара – **ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ**, а у свему у складу са техничком спецификацијом.  
Детаљна спецификација са количином и јединичним ценама предметних добара која се наручују дата је у прилогу и чини саставни део овог Уговора.

**Цена**  
**Члан 3.**

**Укупна вредност добара** утврђена је према јединичној цени из Понуде Испоручиоца, а у свему у складу са захтевима Наручиоца из спецификације у конкурсној документацији, а иста износи:

**Динара ..... без ПДВ-а.**

У цену из става 1 урачунати су сви трошкови Испоручиоца на паритету - Есо магацин Наручиоца, Крагујевац, Првослава Раковића 4А, а није урачунат порез на додату вредност, који пада на терет Наручиоца.

Јединична цена је фиксна и не може се мењати током извршења уговорних обавеза.

Уговорне стране су сагласне да у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става стране из Уговора ће закључити анекс овог уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су у складу са програмом пословања и финансијским планом Наручиоца.

#### **Начин и услови плаћања**

##### **Члан 4.**

Наручилац и Испоручилац су се споразумели следеће:

1. да се обрачун вредности испоручене количине добра врши по јединичној цени из Понуде и стварно испорученој количини добара, не пре истека рока из члана 8. у којем се може ставити приговор на квалитет;
2. да Испоручилац достави Наручиоцу фактуру;
3. да Наручилац плати Испоручиоцу испоручену количину добара по овом Уговору према фактури Испоручиоца, у року **од 45 дана** од дана издавања исправне фактуре, под условом да је претходно извршен квалитативан и квантитативан пријем, у смислу члана 8. овог уговора.

#### **Начин и место испоруке добара**

##### **Члан 5.**

**Испоручилац ће испорук предметног добра вршити у складу са потребама Наручиоца, уроку од..... (максимум 7 дана) дана од дана пријема писаног захтева за испоруку - поруцибенице од стране Наручиоца.**

Рок из става 1. може се продужити у посебним случајевим када испорука добављача зависи од рока произвођача траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

Место испоруке – Магацин Наручиоца предметног добра – ЕНЕРГЕТИКА д.о.о.

#### **Утврђивање квантитета, квалитета и одговорности**

##### **Члан 6.**

Испоручилац се обавезује да испоручи добро уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да га декларише према важећим прописима, **да уз добра достави оверену копију сертификата да је квалитет производа у складу са стандардом ISO 9001 и ISO 14001 и извештај о испитивању испоручених производа у складу са стандардом EU10204/2.1;3.1 којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.**

## **Набавка ради покрића**

### **Члан 7.**

У случају када Испоручилац не изврши испоруку робе на време по плану Наручиоца, Наручилац има право да изврши набавку робе ради покрића од другог добављача, а Испоручилац је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

### **Члан 8.**

Квалитативан и квантитативан пријем добра извршиће се на месту испоруке, при чему отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Наручилац је дужан да испоручено добро прегледа и утврди да ли одговара условима уговора, а уколико констатује да исто има недостатке и не одговара уговору, писмено обавести Испоручиоца, а овај да рекламиране недостатке отклони или изврши замену добра о свом трошку у року од 5 дана од пријема рекламације.

Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету Наручилац има право да их не прими и врати Испоручиоцу и да по овом основу изврши смањење укупне уговорене цене.

Све трошкове који због враћања добара настану сносиће Испоручилац.

### **Виша сила**

#### **Члан 9.**

Уколико после закључења овог Уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од уговорне стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### **Раскид уговора**

#### **Члан 10.**

Свака уговорна страна може раскинути овај Уговору случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Уговора, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Уговорна страна која жели да раскине Уговор дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу страну.

Раскидом Уговора не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој страни а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалих спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

### **Прелазне и завршне одредбе**

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Испоручилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

#### **Члан 12.**

Свеевентуалне спорове којинастануу извршењу овог Уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно реше. Уколико то није могуће, спор ће се решавати преко стварно надлежног суда у Крагујевцу.

#### **Члан 13.**

На све оно што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Опште узансе за промет робом и други важећи прописи.

#### **Члан 14.**

Све измене и допуне овог уговора важе само ако су начињене у писменој форми и потписане од обе уговорне стране.

#### **Члан 15.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица испред обе уговорне стране, а важи годину дана од дана ступања на снагу.

#### **Члан 16.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

Милан Ђировић, дипл.инж.маш.

#### ***Напомена:***

- *Модел уговора, понуђач попуњава у складу са понудом, потписује, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.*
- *Наручилац, ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.*
- *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити потписати Модел уговора*

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Образац 4

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Р.б	Назив	Јед. Мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7 (4*5)	8 (4*6)
1	ALUMINIJUM Ø30	KG	11.5				
2	ALUMINIJUMS KA CEV Ø20X2	KG	5				
3	ALUMINIJUMS KI LIM 0.7mm	KG	4500				
4	ALUMINIJUMS KI TRAPEZNI LIM 1mm	KG	10				
5	BAKAR Ø100	KG	66				
6	BAKAR Ø18	KG	6				
7	BAKAR Ø20	KG	5.62				
8	BAKAR Ø25	KG	6				
9	BAKAR Ø30	KG	20.64				
10	BAKAR Ø42	KG	24.89				
11	BAKAR Ø50	KG	48.55				
12	BAKAR Ø90	KG	54				
13	BAKARNI LIM 0.7mm	KG	1				
14	BAKARNI LIM 1.2mm	KG	1				
15	BAKARNI LIM 2mm	KG	37				
16	BAKARNI LIM 3mm	KG	54				
17	BAKARNI LIM 4mm	KG	70				

18	BAKARNI LIM 5mm	KG	90				
19	MESING Ø40	KG	18.06				
20	MESING Ø50	KG	17.28				
21	MESING OK13	KG	3				
22	MESING OK14	KG	1				
23	MESING OK17	KG	3				
24	MESING OK21	KG	7.72				
25	MESING OK22	KG	13.38				
26	MESING OK24	KG	14.78				
27	MESING OK27	KG	17.12				
28	MESING OK32	KG	8				
29	POCINKOVANI LIM 0.5mm	KG	150				
30	ZICA ALUMINIJUMS KA Ø2.5mm	KG	5				
<b>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а</b>							
<b>ПДВ на укупну цену</b>							
<b>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</b>							

#### **НАПОМЕНА:**

Наведене количине су оквирне и служе за квалитетно формирање понуђене цене и рангирање понуда ради закључења оквирног споразума.

Стварне количине ће се дефинисати у обострано потписаним појединачним уговорима или наруџбеницама, после потписивања оквирног споразума са једним понуђачем

Уговарање се врши по јединичним ценама из техничке спецификације која је саставни део оквирног споразума и количинама из обострано потписаног појединачног уговора или наруџбенице до укупне вредности оквирног споразума од 2.900.000,00 динара без ПДВ-а.

Наручилац није у обавези да реализацију тражених добара из Оквирног споразума врши до максималне процењене вредности 2.900.000,00 динара без ПДВ-а, тако да Испоручилац нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до горе наведеног износа.

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна)

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач тепредметне позиције не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Образац структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за предмет јавне набавке
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 5.) са траженим количинама које су наведене у колони 4.
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће сепомножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 6) са траженим количинамакоје су наведене у колони 4.

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише, чиме потврђује, да су наведени подаци тачни.

Датум:

Одговорно лице:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.*



Образац 5

**X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, прилажемо структуру трошкова како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

## Образац 6

### XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

#### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ број 1.1.55/2020** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

Образац 7

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара—  
**ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ, број 1.1.55/2020**,  
поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и  
условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је  
на снази у време подношења понуде .

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране  
овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

## XIII МЕНИЧНА ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ за добро извршење посла

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_ код: \_\_\_\_\_ (назив банке),

И з д а ј е

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Пун назив и седиште: Енергетика д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац  
(поверилац) ПИБ:101576503, Матични број:17006100  
Текући рачун:160-1999-93код: Intesa banca,

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. \_\_\_\_\_ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо Енергетика д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац, као Повериоца, да предату меницу може поупунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара (и словима \_\_\_\_\_), по Оквирном споразуму бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** у јавној набавци **број 1.1.55/2020, ОБОЈЕНИ МЕТАЛИ, БАКАРНИ И АЛУМИНИЈУМСКИ ЛИМ**, у вредности од вредности од 10% уговорене вредности набавке (процењена вредност набавке), уколико дужник не извршава обавезе дефинисане оквирним споразумом.

Издата Бланко соло меница сер.бр. \_\_\_\_\_ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Оквирним споразумом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године тј. најкасније до истека рока од **30 (тридесет) дана од уговореног рока за извршење**, с тим да евентуални продужетак рока извршења има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење јавне набавке.

Овлашћујемо Енергетика д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ (Назив банке) а у корист текућег рачуна Повериоца бр. **160-1999-93** код **Intesa banca**.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног оквирног споразума дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника,

оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Прилог: - картон депонованих потписа, захтев за регистрацију/брисање менице**

**Место и датум издавања Овлашћења:**

\_\_\_\_\_

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

МП \_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица