



Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу и дистрибуцију  
енергије и флуида и пружање услуга  
**ЕНЕРГЕТИКА КРАГУЈЕВАЦ**  
34000 Крагујевац, Првослава Раковића 4А

Телефон: 034/304-783; Факс: 034/304-783; e-mail: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com)  
PIB: 101576503; МБ 17006100; Број жиро-рачуна: 205-211835-30 Комерцијална банка

Број: 6/2020

Датум: 19.03.2020. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА :

### ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ

Електроде – ОРН 31711140

Прибор за заваривање – ОРН 44315100

**Врста поступка: јавна набавка мале вредности ради закључења  
оквирног споразума**

**Број јавне набавке мале вредности: 1.1. 19/2020.године**

	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Објављено на порталу ЈН	19.03.2020.год
Крајњи рок за доставу понуда	08.04.2020.године до 12:00 ч
Јавно отварање понуда	08.04.2020.године у 12:30 ч

КРАГУЈЕВАЦ, Март 2020. године

Укупан број страна документације: 47

На основу члана 39, 124а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број: **22/20** од 05.02.2020. године) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број: **23/20** од 05.02.2020. године), припремљена је Конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара “ **ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ** „ број **1.1.19/2020**, ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности „ ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА**  
**ЗАВАРИВАЊЕ „ број 1.1.19/2020**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	15
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15
V	Критеријум за избор најповољније понуде	21
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21
VII	Образац понуде	29
VIII	Модел оквирног споразума	33
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	43
X	Образац трошкова припреме понуде	45
XI	Образац изјаве о независној понуди	46
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	47

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: “ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о  
Адреса: Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац  
Интернет страница : [www.energetika-kragujevac.com](http://www.energetika-kragujevac.com)  
E-mail: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка **добара – ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ** описане у техничкој спецификацији, која је саставни део конкурсне документације.

**Електроде – ОРН 31711140**

**Прибор за заваривање – ОРН 44315100**

### **4. Вредност оквирног споразума**

**Електроде и прибор за заваривање процењене вредности 2.000.000,00 динара без ПДВ-а**

**Партија 1: Електроде процењене вредности 1.100.000,00 динара без ПДВ-а**

**Партија 2: Прибор за заваривање процењене вредности 900.000 динара без пдв-а**

### **5. Партије**

Јавна набавка је обликована у две партије :

**ПАРТИЈА 1: ЕЛЕКТРОДЕ**

**ПАРТИЈА 2: ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ**

### **6. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године.

### **7. Да ли је у питању резервисана јавна набавка: Не**

### **8. Контакт (лице или служба)**

Контакт: Служба за јавне набавке, e-mail: [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com)

фах: 034/304-783

Напомена: Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца, биће заведене првог наредног радног дана; и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

Радно време наручиоца : 07-15 часова, понедељак- петак.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Образац 1.1

## Техничка спецификација

### ПАРТИЈА 1: ЕЛЕКТРОДЕ

Квалитет треба да одговара одговарајућим ISO, DIN и другим стандардима како је наведено у детаљној спецификацији. **Неопходно је да се електроде могу заваривати апаратима за електрозаваривање наизменичном струјом и имају сва неопходна уверења о квалитету производа - атесте.**

Техничке карактеристике електрода су дефинисане у прилогу. Израђују се у складу према стандарду EN ISO 2560-A ; EN ISO3581-A ; EN 12536; EN 0 14343-A; EN 1045-FH10; EN ISO 1071; EN ISO 16834-A

**Уз понуду** обавезно доставити каталог производа или извод из каталога са хемијским саставом и описом траженог производа као доказ да испуњавају тражене техничке карактеристике и одговарајући стандард.

**При испоруци** добара доставити уверење о квалитету производа-Атест према одговарајућим ISO, DIN и другим стандардима за добра која подлежу атестирању.

Р.б	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена са ПДВ-ом	Произвођач
1)	2)	3)	4)	5)	6) (4x5)	7)	8) (4x7)	9)
1	BORAX PRASAK ZA VARENJE	KG	3					
2	ELEKTRODA ALUMINIJUMSKA 99.5 Ø2.5	KG	2					
3	ELEKTRODA EL-E55 NiFe Ø2.5 EN ISO 1071; EC NiFe-CI-1	KG	15					
4	ELEKTRODA EL-E55 NiFe Ø3.25 EN ISO 1071; EC NiFe-CI-1	KG	15					
5	ELEKTRODA ERLIKON FINO Ø2.5 EN499	KG	40					

6	ELEKTRODA ERLIKON SUPER B Ø2.5 BAZICNA	KG	150					
7	ELEKTRODA ERLIKON SUPER B Ø3.25 BAZICNA	KG	150					
8	ELEKTRODA ERLIKON SUPER B Ø4 BAZICNA	KG	20					
9	ELEKTRODA EVB Mo Ø2.5 - JASENICE	KG	30					
10	ELEKTRODA EVB Mo Ø3.25 - JASENICE	KG	20					
11	ELEKTRODA EVB50 Ø2.5	KG	450					
12	ELEKTRODA EVB50 Ø3.25	KG	550					
13	ELEKTRODA EVB50 Ø4	KG	580					
14	ELEKTRODA GALEB70 Ø4	KG	100					
15	ELEKTRODA INOX-R E25/20 Ø2.5	KG	16					
16	ELEKTRODA INOX-R E25/20 Ø3.25	KG	16					
17	ELEKTRODA RUTILEN 2000 S Ø2.5	KG	300					
18	ELEKTRODA RUTILEN 2000 S Ø3.25	KG	280					
19	ELEKTRODA RUTILEN 2000 S Ø4	KG	160					
20	ELEKTRODA RUTILNA ETI Mo	KG	20					

	Ø2.5 - JASENICE							
21	ELEKTRODA RUTILNA ETI Mo Ø3.25 - JASENICE	KG	20					
22	ELEKTRODA SUPER CAST Ni Ø2.5	KG	12					
23	ELEKTRODA VOLFRAM Ø1.6 CRVENA PROHROM	KOM	10					
24	ELEKTRODA (PIVA) INOX-B 18/8/6 Ø2.5	KG	20					
25	ELEKTRODA (PIVA) INOX-B 18/8/6 Ø3.25	KG	20					
26	ELEKTRODA (PIVA) INOX-R 19/9 NB Ø2.5	KG	11,4					
27	ELEKTRODA(PIVA ) INOX-R 19/9 NB Ø3.25	KG	16					
28	GRAFITNA ELEKTRODA Ø8	KOM	10					
29	PASTA ZA MEKO LEMLJENJE 80g	KOM	5					
30	PASTA ZA VARENJE PROHROM BAKAR 100gr	KOM	3					
31	SPREJ ZA CO2 DIZNE 400ml	KOM	15					
32	ZICA ZA VARENJE ARGONOM TIG19/9 Ø1.6	KG	5					

33	ZICA ZA VARENJE ARGONOM TIG19/9 Ø3.2	KG	10					
34	ZICA ZA VARENJE BAKARNA - HARIS Ø2; zica za tvrdi lem	KG	5					
35	ZICA ZA VARENJE CO2 - MG2 Ø0.8 G3 Si1	KG	100					
36	ZICA ZA VARENJE CO2 - MG2 Ø1 G3 Si1	KG	100					
37	ZICA ZA VARENJE CO2 - MG2 Ø1.2 G3 Si1	KG	50					
38	ZICA ZA VARENJE MS Ø3	KG	10					
39	ZICA ZA VARENJE Ø2 TIG MO U SIPKAMA	KG	30					
40	ZICA ZA VARENJE PROHROMSKA CO2 MIG19/9 NcSi Ø1	KG	75					
41	ZICA ZA VARENJE VP42 Ø3 EN 12536 O I	KG	250					
42	ZICA ZA VARENJE VPMo Ø3 EN 12536 O I V	KG	40					
<b>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а</b>								
<b>ПДВ на укупну цену</b>								
<b>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</b>								

**НАПОМЕНА:**

Наведене количине су оквирне и служе за квалитетно формирање понуђене цене и рангирање понуда ради закључења оквирног споразума.

Стварне количине ће се дефинисати у обострано потписаним појединачним уговорима или наруџбеницама, после потписивања оквирног споразума са једним понуђачем

Уговарање се врши по јединичним ценама из техничке спецификације која је саставни део оквирног споразума и количинама из обострано потписаног појединачног уговора или наруџбенице до укупне вредности оквирног споразума од 1.100.000,00 динара без ПДВ-а.

Наручилац није у обавези да реализацију тражених добара из Оквирног споразума врши до максималне процењене вредности 1.100.000,00 динара без ПДВ-а, тако да Испоручилац нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до горе наведеног износа.

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна)

- Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач те предметне позиције не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

**М.П.**

**Потпис одговорног лица понуђача**

\_\_\_\_\_



## Техничка спецификација

### ПАРТИЈА 2: ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ

Прибор за заваривање је неопходна опрема за гасно, електролучно заваривање које се широко примењује у одржавању свих делова постројења. Квалитет треба да одговара одговарајућим ISO, DIN и другим стандардима како је наведено у детаљној спецификацији.

**Уз понуду** обавезно доставити каталог, извод из каталога за понуђена добра са прецизно обележеним позицијама које се нуде, као доказ да испуњавају тражене техничке карактеристике и одговарајући стандард.

**При испоруци** добара доставити уверење о квалитету производа - Атест према одговарајућим ISO, DIN и другим стандардима за добра која подлежу атестирању.

р.б	Предмет набавке	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (4x7)
1	BRENER (PLAMENIK) ZA VARENJE OD 0.5-1	KOM	6				
2	BRENER(PLAMENIK) ZA VARENJE OD 1-2	KOM	6				
3	BRENER(PLAMENIK) ZA VARENJE OD 14-20	KOM	6				
4	BRENER(PLAMENIK) ZA VARENJE OD 20-30	KOM	4				
5	BRENER(PLAMENIK) ZA VARENJE OD 2-4	KOM	26				
6	BRENER(PLAMENIK) ZA VARENJE OD 4-6	KOM	26				
7	BRENER(PLAMENIK) ZA VARENJE OD 6-9	KOM	6				
8	BRENER(PLAMENIK) ZA VARENJE OD 9-14	KOM	6				

9	DIZNA SPOLJNA 3-100mm - MLAZNICE ZA RUCNO REZANJE	KOM	46				
10	DIZNA UNUTRASNJA 10- 30MM - MLAZNICA ZA RUCNO REZANJE	KOM	46				
11	DIZNA UNUTRASNJA 30- 60mm - MLAZNICA ZA RUCNO REZANJE	KOM	66				
12	DIZNA UNUTRASNJA 3- 10mm - MLAZNICE ZA RUCNO REZANJE	KOM	46				
13	DIZNA ZA ZAVARIVANJE CO2 0.8mm	KOM	30				
14	DIZNA ZA ZAVARIVANJE CO2 1.2mm	KOM	30				
15	DIZNA ZA ZAVARIVANJE CO2 1mm	KOM	30				
16	GORIONIK- BRENER SA KOLICIMA SRPS K.M6.020	KOM	21				
17	GUMENO CREVO ZA ACETILEN Ø8 CRVENO SRPS EN 599	M	270				
18	GUMENO CREVO ZA KISEONIK I ACETILEN Ø8	M	120				
19	GUMENO CREVO ZA KISEONIK Ø6 PLAVO SRPS EN 599	M	270				
20	KLESTA ZA MASU	KOM	7				
21	KLESTA ZA VARENJE G22 600A	KOM	22				
22	MANOMETAR Ø63 0-16bar ZA	KOM	32				

	KISEONIK SRPS K.M6.020.						
23	MANOMETAR Ø63 0-2.5bar ZA ACETILEN SRPS K.M6.020.	KOM	32				
24	MANOMETAR Ø63 0-315bar ZA KISEONIK	KOM	32				
25	MANOMETAR Ø63 0-40bar ZA ACETILEN SRPS K.M6.020	KOM	32				
26	METALNA SELNA SA VIJKOM 10-16	KOM	254				
27	NAGLAVNA MASKA ZA ELEKTRO ZAVARIVANJE SA EKONOM NA PREKLOP	KOM	24				
28	OGLEDALO ZA VARIOCE BEZ MAGLETA	KOM	40				
29	REDUKCIONI VENTIL ZA ACETILEN 436 SRPS EN 565	KOM	17				
30	REDUKCIONI VENTIL ZA KISEONIK 311 SRPS EN 565	KOM	17				
31	RUKOHVAT ZA PLAMENIK GORIONIKA SRPS K.M6.020	KOM	22				
32	SOBA KERAMICKA 10	KOM	3				
33	SOBA KERAMICKA 10N48 NO6	KOM	3				
34	SOBA KERAMICKA 8	KOM	3				

35	SOBA KONUSNA 12 ERGOPLUS 15 ZA CO2 ZAVARIVANJE	KOM	10				
36	SOBA Ø20X65 ZA CO2 ZAVARIVANJE	KOM	10				
37	STEZAC (drzac) WOLFRAMA Ø2.4	KOM	3				
38	STEZALJKA ZA MASU CELICNA 250A	KOM	11				
39	STEZALJKA ZA MASU CELICNA 600A	KOM	4				
40	STEZALJKA ZA MASU MESING 500A	KOM	6				
41	STEZNO TELO (rasprsivac) WOLFRAMA Ø2.4	KOM	3				
42	SUVI OSIGURAC R1 (ZA ACETILEN) SRPS K.M6.020.	KOM	31				
43	SUVI OSIGURAC R2 (ZA KISEONIK) SRPS K.M6.020.	KOM	31				
44	SUVI OSIGURAC R3 (ZA ACETILEN) SRPS K.M6.020.	KOM	31				
45	SUVI OSIGURAC R4 (ZA KISEONIK) SRPS K.M6.020.	KOM	31				
46	SUVI OSIGURAC R5 (ZA ACETILEN) SRPS K.M6.020.	KOM	20				

47	SUVI OSIGURAC R6 (ZA KISEONIK) SRPS K.M6.020.	KOM	20				
48	VEZICA 2.5X100 PVC	KOM	110				
49	VEZICA 2.5X200 PVC	KOM	510				
50	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU PROVIDNO 100X100	KOM	31				
51	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU PROVIDNO 51X108	KOM	50				
52	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU PROVIDNO 90X110	KOM	50				
53	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU TAMNO 100X100 No10	KOM	21				
54	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU TAMNO 100X100 No11	KOM	21				
55	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU TAMNO 51X108 No10	KOM	51				
56	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU TAMNO 51X108 No11	KOM	51				
57	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU TAMNO 90X110 No10	KOM	21				

58	ZASTITNO STAKLO ZA MASKU TAMNO 90X110 No11	KOM	21				
59	ZASTITNO STAKLO ZA NAOCARE PROVIDNO OKRUGLO	KOM	54				
60	ZASTITNO STAKLO ZA NAOCARE TAMNO BR.7 OKRUGLO	KOM	54				
<b>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а</b>							
<b>ПДВ на укупну цену</b>							
<b>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</b>							

Уговарање се врши по јединичним ценама из техничке спецификације која је саставни део оквирног споразума и количинама из обострано потписаног појединачног уговора или наруџбенице до укупне вредности оквирног споразума од 1.100.000,00 динара без ПДВ-а.

Наручилац није у обавези да реализацију тражених добара из Оквирног споразума врши до максималне процењене вредности 1.100.000,00 динара без ПДВ-а, тако да Испоручилац нема права да од Наручиоца захтева реализацију предметне набавке до горе наведеног износа.

-Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписано „0,00“ тумачиће се да је предметна позиција понуђена без надокнаде (бесплатна)

-Уколико је у пољу „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА“ уписана „/“ или је остављено празно поље и слично, Наручилац ће тумачити да Понуђач те предметне позиције не нуди и понуда се одбија као неприхватљива.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове .

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона); **-није потребна**
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде . (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, дефинисани чл. 76. Закона:

Технички капацитет за Партију 2 :

- Да Понуђач поседује овлашћење за дистрибуцију предметних добара издато од стране произвођача, увозника или генералног заступника.

### 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**2.1** Испуњеност **обавезних додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац 2 и Образац 2.1 изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.),** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке чл. 75 ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава (Образац 2 изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да

испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, поступа у складу са чланом 80. Закона. Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона (*Образац 2.1 изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Додатне услове из члана 76. ЗЈН дефинисане конкурсном документацијом испуњава понуђач и подизвођач за део посла који му је поверен на извршење и за који је неопходна испуњеност додатног услова.

У случају да наступи трајна неспособност код подизвођача, понуђач је дужан да о томе обавести наручиоца и да му достави неопходне доказе о испуњености услова из конкурсне документације од стране другог подизвођача кога ће ангажовати како наручилац не би трпео штету.

#### **Услов из члана 75. став 2. Закона:**

**ДОКАЗ:** Потписан **Образац изјаве(Образац 8 ,поглавље XII).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели оквирног споразума да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.** Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Напомена:** У прилогу су представљени појединачни докази из члана 77. Закона, које ће понуђачи бити у обавези да доставе(на увид оригинале или оверене копије), у случају да наручилац накнадно одлучи да то од њих затражи:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице и његов законски заступник нису осуђивани за



кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА

#### Образац 2

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара“ **ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ „ број 1.1.19/2020, ПАРТИЈА 1: ЕЛЕКТРОДЕ** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1)Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2)Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3)Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Понуђач уписан у Регистар понуђача ..... **ДА - НЕ**

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

## Образац 2.1

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара“ **ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ „ број 1.1.19/2020, ПАРТИЈА 2: ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Да Понуђач поседује овлашћење за дистрибуцију предметних добара издато од стране произвођача, увозника или генералног заступника

Понуђач уписан у Регистар понуђача ..... **ДА - НЕ**

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

## Образац 2.2

### ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара **ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ – број 1.1.19/2020**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

## **V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

### **1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели оквирног споразума биће донета применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**.

Оквирни споразум ће се закључити са понуђачем који је доставио понуду са најнижом укупном вредношћу без ПДВ-а.

### **2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**. Уколико и рок испоруке буде исти, биће изабрана понуда оног понуђача који је дао **дужи гарантни рок**. Ако су и након примене резервног критеријума, понуде исто рангиране, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен **путем жреба**. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати жребање. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку понуђену цену. Жребање ће наручилац извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, исте величине и боје, и ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен оквирни споразум. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац доставља записник о извлачењу путем жреба.

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу, **„ЕНЕРГЕТИКА“** д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац: са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара - ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ - број 1.1.19/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **08.04.2020.године до 12:00** часова. Јавно

отварање понуда вршиће се у „Енергетика“ д.о.о – дирекција набавке **08.04.2020.године у 12:30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попунити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

### Понуда мора да садржи:

1. Техничку спецификацију (попуњена, потписана), *Образац 1.1, Образац 1.2*
2. Докази о испуњености **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (Изјаве, попуњене, потписане) *Образац 2 за понуђаче за Партију 1, Образац 2.1 за понуђаче за Партију 2, Образац 2.2 за подизвођаче*
3. Образац понуде, попуњен, потписан, *Образац 3 за сваку партију посебно*
4. Модел оквирног споразума, попуњен, потписан, *Образац 4.1, Образац 4.2*
5. Образац структуре цене, попуњен, потписан, *Образац 5.1, Образац 5.2*
6. Образац трошкова припреме понуде (**није обавезно**), *Образац 6*
7. Образац изјаве о независној понуди, попуњен, потписан, *Образац 7*
8. Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, попуњен, потписан, *Образац 8*
9. Споразум (ако понуду даје група понуђача)
10. Техничка документација дефинисана у *Обрасцу 1.1, Обрасцу 1.2* (каталози, извод из каталога...)

### **3.ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка мале вредности је обликована у 2 партије.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу „ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о., Првослава Раковића 4А,34000 Крагујевац: са назнаком:

*„Измена понуде за јавну набавку добара- „ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“ ,  
ЈН бр.1.1.19/2020 - „ НЕ ОТВАРАТИ „ или  
„Допуна понуде за јавну набавку добара,- „ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“ ,  
ЈН бр.1.1.19/2020 - „НЕ ОТВАРАТИ“ или  
„Опозив понуде за јавну набавку добара,- „ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“ ,  
ЈН бр.1.1.19/2020 - „ НЕ ОТВАРАТИ“ или  
„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара,„ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА  
ЗАВАРИВАЊЕ“ , ЈН бр.1.1.19/2020 - „НЕ ОТВАРАТИ”*

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## ***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

### ***9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.***

Плаћање добара који су предмет ове јавне набавке наручилац ће извршити на текући рачун понуђача, након сваке испоруке и пријема у року од **45 дана** од пријема исправног рачуна.

**Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.**

Рок, начин и услови плаћања детаљно су регулисани у моделу оквирног споразума.

### ***9.3. Захтев у погледу испоруке (рок и место испоруке)***

Испорука ће се вршити сукцесивно у складу са потребама наручиоца.

**Рок испоруке не може бити дужи од 2(два) дана** од пријема писаног захтева – поруџбенице за обе партије.

Рок се може продужити у посебним случајевим када испорука добављача зависи од рока произвођача траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

Место испоруке – магацин Наручиоца „ ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о, трошкови испоруке падају на терет изабраног добављача.

### ***9.4. Захтев у погледу рока важења понуде***

**Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.**

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### ***9.5 Захтеви у погледу гаранције и квалитета***

Гаранција на испоручена добра која су предмет ове јавне набавке је **минимално 12 месеци** од тренутка испоруке и датума на рачуну.

Понуђач гарантује квалитет испоручених добара који је прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за сваки предмет набавке појединачно.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***



Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **11.1 Средства обезбеђења**

**-Средства обезбеђења у предметној набавци нису потребна**

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, „ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о., Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац, електронске поште на и-мејл [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com) или факсом на број 034/304-783] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈНбр. 1.1.19/2020,**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном **није** дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које призилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу оквирног споразума у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља републичкој комисији. Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на е-мејл [jnabavka@energetika-kragujevac.com](mailto:jnabavka@energetika-kragujevac.com), факсом на број 034/304-783, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели оквирног споразума из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. Члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева дужан је да на одређен рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. Тачка 6 Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;

- износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

- број рачуна: 840-30678845-06

- шифру плаћања 153 или 253;

- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- сврха: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- корисник: буџет Републике Србије;

- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

- потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе под тачком 1, осим оних наведених под првом и задњом цртом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор ( корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права ( банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.-167. Закона.

## 18. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије, наручилац доноси одлуку о додели оквирног споразума, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

## 19. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена,
- 2) уколико поседује битне недостатке,
- 3) уколико није одговарајућа,
- 4) уколико ограничава права Наручиоца,
- 5) уколико условљава права Наручиоца,
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача,
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

**Напомена:** Наручилац може доделити оквирни споразум понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

## 20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће оквирни споразум о јавној набавци доставити понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је оквирни споразум додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке оквирног споразума у року од 5 (пет) дана од дана пријема оквирног споразума.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не потпише оквирни споразум у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће оквирни споразум о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## 21. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац може након закључења оквирног споразума о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке из оквирног споразума за максимално до 5% укупне вредности оквирног споразума под условом да има обезбеђена финансијска средства, при чему укупна вредност повећања оквирног споразума не може бити већа од вредности из члана 124а ЗЈН.

## 22. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном леку и да објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуда из чл.88 став 3 овог закона.

### Образац 3

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности :  
“ ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ “ број 1.1.19/2020

**ПАРТИЈА бр. ....(уписати број партије)**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ “ ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ “**

**ПАРТИЈА \_\_\_\_\_ (уписати број партије)**

Рок важења понуде:	.....( не мање од 60 дана) дана од дана отварања понуде
Понуђена цена: Оквирни споразум се закључује са понуђачем који достави понуду са најнижом укупном вредношћу без ПДВ-а	<b>УКУПНО ..... дин.без ПДВ-а</b> <b>ПДВ ..... дин</b> <b>УКУПНО ..... дин. са ПДВ-ом</b> Оквирни споразум се закључује са понуђачем који је доставио понуду са најнижом укупном вредношћу без ПДВ-а
Рок плаћања	Наручилац се обавезује да плаћање изврши у року од <b>45</b> дана од пријема исправне фактуре по свакој sukcesивној испоруци.
Гаранције	Гаранција на испоручена добра која су предмет ове јавне набавке је ..... (минимално <b>12</b> ) месеци .
Рок испоруке	Рок испоруке : ..... ( не дужи од <b>2</b> дана) дана од дана издавања писаног захтева -поруџбенице .
Место испоруке добара:	Магацин ЕНЕРГЕТИКЕ д.о.о, Првослава Раковића 4а, трошкови испоруке падају на терет изабраног понуђача

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

**Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.**



Образац 4.1

МОДЕЛ  
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

**„ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“  
ПАРТИЈА 1-ЕЛЕКТРОДЕ „**

Овај оквирни споразум закључен је између:

**ЕНЕРГЕТИКА д.о.о.**, са седиштем у Крагујевцу, улица Првослава Раковића 4А  
ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100  
Телефон: 034/ 304 783 Телефакс: 034 /304 783,  
које заступа **Милан Ђировић**, дипл.инж.маш.  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Испоручилац**),

(Понуђач наступа са подизвођачем ....., ул .....  
из ....., који ће делимично извршити предметну набавку, у  
делу:..... )

**Члан 1.**

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12; 68/15 у даљем тексту: Закон) спровео јавну набавку мале вредности број **1.1.19/2020 – ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“ ПАРТИЈА 1-ЕЛЕКТРОДЕ** , са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број \_\_/20 од \_\_.\_\_.2020. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2020. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда);

-овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу;

-обавеза настаје закључењем сваког појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, на основу овог оквирног споразума.

## ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 2.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о јавној набавци добара између Наручиоца и Испоручиоца или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН број **1.1.19//2020, ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“ ПАРТИЈА 1-ЕЛЕКТРОДЕ**, Понудом Испоручиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца. Детаљна спецификација добара са јединичним ценама дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Добра наведена у спецификацији су оквирна, док ће се стварне количине дефинисати појединачним уговорима/наруџбеницама о јавној набавци.

## ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора или издавање више наруџбеница Испоручиоцу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

## ВРЕДНОСТ

### Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи :

**1.100.000,00 динара (словима: два милиона петсто хиљада динара), без урачунатог ПДВ-а.**

Јединичне цене добара исказане су у Понуди Извршиоца без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Испоручилац има при реализацији предметне јавне набавке, а ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Обрачун и плаћање испоручених добара у сваком конкретном случају, на основу закључених појединачних уговора о јавној набавци или издатих наруџбеница о јавној набавци Испоручиоцу, вршиће се на основу јединичних цена из техничке спецификације.

Укупна вредност обрачунатих и испоручених добара по свим појединачним уговорима/наруџбеницама не може прећи укупну вредност из става 1. овог члана.

Изузетно, Стране из Оквирног споразума су сагласне да се у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, без претходног спровођења поступка јавне набавке, може повећати обим предмета набавке из закљученог појединачног уговора, с тим да укупно повећање обима предмета јавне набавке из свих потписаних појединачних уговора може бити максимално до 5% укупне вредности Оквирног споразума.

У случају из претходног става, уговорне стране ће закључити анекс појединачног уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

### Члан 5.

Након ступању на снагу Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће путем мејла обавестити Испоручиоца о намери закључења/издавања уговора/наруџбенице о јавној набавци, након чега је Испоручилац дужан да одмах изврши потврду пријема мејла и да своју сагласност за даље поступање Наручиоца.

Наручилац ће у уговору/наруџбеници о јавној набавци навести укупну вредност уговора/наруџбенице о јавној набавци, према јединичним ценама датим у Понуди Испоручиоца. У прилогу уговора/наруџбенице биће тачна спецификација са количином и јединичним ценама предметних добара која се наручују.

Појединачни уговор/наруџбеница о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна. Јединичне цене наведене у оквирном споразуму су исказане у динарима и фиксне су за период важења Оквирног споразума.

Количина предметних добара је оквирна за све време важења овог оквирног споразума. Уговори/наруџбенице о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

### Члан 6.

При закључењу појединачних уговора или наруџбенице о јавној набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума, а исти ће бити закључени у складу са Понудом из члана 1 овог оквирног споразума.

Уговор о јавној набавци или наруџбеница о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења, гарантног рока и остало.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 7.

Плаћање добара која су предмет ове јавне набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Испоручиоца након сваке извршене испоруке у року од **45 дана** од пријема исправног рачуна и достављеног записника о испорученим добрима, а све на основу обострано потписаног уговора или наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Испоручилац је дужан да рачуне за испоручена добра достави Наручиоцу на адресу: ЕНЕРГЕТИКА д.о.о., ул. Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац.

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 8.

**Испоручилац ће испоруку предметних добара вршити у складу са потребама Наручиоца, у року од ..... (максимум 2 дана) дана од пријема писаног захтева за испоруку - порудбенице од стране Наручиоца.**

Рок испоруке може се продужити у посебним случајевим када испорука зависи од рока произвођача траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

У случају да се рок испоруке добара продужава Испоручилац је у обавези да Наручиоца писмено обавести о разлозима продужења и тражи сагласност Наручиоца.

**Место испоруке – Магацин: “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о., Првослава Раковића 4А, Крагујевац.**

### **Утврђивање квантитета, квалитета и одговорности**

#### **Члан 9.**

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, **да уз добра достави атесте и осталу документацију којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.**

### **ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА**

#### **Члан 10.**

**Гаранција квалитета на испоручена добра износи ..... (минимум 12) месеца од дана извршене испоруке** по сваком потписаном уговору/наруцбеници и у истом је Испоручилац дужан да, о свом трошку, поступи по свакој писменој рекламацији Наручиоца и отклони у њој наведени недостатак (скривени недостаци) или изврши замену рекламираног добра у за то датом примереном року.

Уколико Испоручилац не изврши своју уговорну обавезу из претходног става Наручилац има право да једнострано раскине потписани уговор.

### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 11.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

## Члан 12.

Свака од страна потписиница овог Оквирног споразума може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине Оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу страну.

Раскидом Оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој страни а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалих спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Страна која је одговорна за раскид Оквирног споразума дужна је да другој страни надокнади штету.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

### Члан 14.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Крагујевцу

### Члан 15.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој споразумној страни припада по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

\_\_\_\_\_  
Милан Ћировић, дипл.инж.маш.

**Напомена:** Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора.

## Образац 4.2

### МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### **„ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“ ПАРТИЈА 2- ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ „**

Овај оквирни споразум закључен је између:

**ЕНЕРГЕТИКА д.о.о.**, са седиштем у *Крагујевцу, улица Првослава Раковића 4А*  
ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100  
Телефон: 034/ 304 783 Телефакс: 034 /304 783,  
које заступа **Милан Ђировић**, дипл.инж.маш.  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Испоручилац**),

(Понуђач наступа са подизвођачем ....., ул .....  
из ....., који ће делимично извршити предметну набавку, у  
делу:..... )

#### Члан 1.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12; 68/15 у даљем тексту: Закон) спровео јавну набавку мале вредности број **1.1.19/2020 – ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“ ПАРТИЈА 2- ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ**, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума број \_\_/20 од \_\_. \_\_.2020. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_.2020. године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда);

-овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци или издавање нарудбенице о јавној набавци Испоручиоцу;

-обавеза настаје закључењем сваког појединачног уговора о јавној набавци или издавањем нарудбенице о јавној набавци Испоручиоцу, на основу овог оквирног споразума.

#### ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

## Члан 2.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о јавној набавци добара између Наручиоца и Испоручиоца или издавање наруџбенице о јавној набавци Испоручиоцу, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН број **1.1.19//2020, ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“ ПАРТИЈА 2- ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ**, Понудом Испоручиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара са јединичним ценама дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Добра наведена у спецификацији су оквирна, док ће се стварне количине дефинисати појединачним уговорима/наруџбеницама о јавној набавци.

## ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1 (једне) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора или издавање више наруџбеница Испоручиоцу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

## ВРЕДНОСТ

### Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи :

**900.000,00 динара (словима: деветстохиљададинара), без урачунатог ПДВ-а.**

Јединичне цене добара исказане су у Понуди Извршиоца без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Испоручилац има при реализацији предметне јавне набавке, а ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Обрачун и плаћање испоручених добара у сваком конкретном случају, на основу закључених појединачних уговора о јавној набавци или издатих наруџбеница о јавној набавци Испоручиоцу, вршиће се на основу јединичних цена из техничке спецификације.

Укупна вредност обрачунатих и испоручених добара по свим појединачним уговорима/наруџбеницама не може прећи укупну вредност из става 1. овог члана.

Изузетно, Стране из Оквирног споразума су сагласне да се у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, без претходног спровођења поступка јавне набавке, може повећати обим предмета набавке из закљученог појединачног уговора, с тим да укупно повећање обима предмета јавне набавке из свих потписаних појединачних уговора може бити максимално до 5% укупне вредности Оквирног споразума.

У случају из претходног става, уговорне стране ће закључити анекс појединачног уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

## НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

### Члан 5.

Након ступању на снагу Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће путем мејла обавестити Испоручиоца о намери закључења/издавања уговора/наруџбенице о јавној набавци, након чега је Испоручилац дужан да одмах изврши потврду пријема мејла и да своју сагласност за даље поступање Наручиоца.

Наручилац ће у уговору/наруџбеници о јавној набавци навести укупну вредност уговора/наруџбенице о јавној набавци, према јединичним ценама датим у Понуди Испоручиоца. У прилогу уговора/наруџбенице биће тачна спецификација са количином и јединичним ценама предметних добара која се наручују.

Појединачни уговор/наруџбеница о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна. Јединичне цене наведене у оквирном споразуму су исказане у динарима и фиксне су за период важења Оквирног споразума.

Количина предметних добара је оквирна за све време важења овог оквирног споразума. Уговори/наруџбенице о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

### Члан 6.

При закључењу појединачних уговора или наруџбенице о јавној набавци, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума, а исти ће бити закључени у складу са Понудом из члана 1 овог оквирног споразума.

Уговор о јавној набавци или наруџбеница о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења, гарантног рока и остало.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

### Члан 7.

Плаћање добара која су предмет ове јавне набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Испоручиоца након сваке извршене испоруке у року од **45 дана** од пријема исправног рачуна и достављеног записника о испорученим добрима, а све на основу обострано потписаног уговора или наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Испоручилац је дужан да рачуне за испоручена добра достави Наручиоцу на адресу: ЕНЕРГЕТИКА д.о.о., ул. Првослава Раковића 4А, 34000 Крагујевац.

## РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

### Члан 8.



**Испоручилац ће испоруку предметних добара вршити у складу са потребама Наручиоца, у року од ..... (максимум 2 дана) дана од пријема писаног захтева за испоруку - порудбенице од стране Наручиоца.**

Рок испоруке може се продужити у посебним случајевим када испорука зависи од рока произвођача траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

У случају да се рок испоруке добара продужава Испоручилац је у обавези да Наручиоца писмено обавести о разлозима продужења и тражи сагласност Наручиоца.

**Место испоруке – Магацин: “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о., Првослава Раковића 4А, Крагујевац.**

### **Утврђивање квантитета, квалитета и одговорности**

#### **Члан 9.**

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, **да уз добра достави атесте и осталу документацију којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.**

### **ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА**

#### **Члан 10.**

**Гаранција квалитета на испоручена добра износи ..... (минимум 12) месеца од дана извршене испоруке** по сваком потписаном уговору/нарудбеници и у истом је Испоручилац дужан да, о свом трошку, поступи по свакој писменој рекламацији Наручиоца и отклони у њој наведени недостатак (скривени недостаци) или изврши замену рекламираног добра у за то датом примереном року.

Уколико Испоручилац не изврши своју уговорну обавезу из претходног става Наручилац има право да једнострано раскине потписани уговор.

### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 11.**

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

#### **Члан 12.**

Свака од страна потписиница овог Оквирног споразума може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине Оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу страну.

Раскидом Оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој страни а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалих спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Страна која је одговорна за раскид Оквирног споразума дужна је да другој страни надокнади штету.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

### Члан 14.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Крагујевцу

### Члан 15.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој споразумној страни припада по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

Милан Ћировић, дипл.инж.маш.

**Напомена:** *Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.*

*У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати оквирног споразума.*

**Образац 5.1**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ  
ПАРТИЈА 1 - ЕЛЕКТРОДЕ**

Ред. бр.	Назив добра:	<b>ЕЛЕКТРОДЕ</b>
1	<b>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-А</b>	
2	<b>СТОПА ПДВ-а</b>	
3	<b>ИЗНОС ПДВ-а на укупну цену</b>	
4	<b>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</b>	

Образац структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:

- под тачком 1. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а из *Обрасца 1.1*
- под тачком 2. понуђач уписује стопу ПДВ-а
- под тачком 3. понуђач уписује ПДВ-а на укупну цену
- под тачком 4. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише, чиме потврђује, да су наведени подаци тачни.

Датум:

Одговорно лице:

М.П.

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.*

Образац 5.2

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

### ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ

#### ПАРТИЈА 2 –ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ

Ред. бр.	Назив добра:	<b>ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ</b>
1	<b>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-А</b>	
2	<b>СТОПА ПДВ-а</b>	
3	<b>ИЗНОС ПДВ-а на укупну цену</b>	
4	<b>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</b>	

Образац структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:

- под тачком 1. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а из *Обрасца 1.2*
- под тачком 2. понуђач уписује стопу ПДВ-а
- под тачком 3. понуђач уписује ПДВ-а на укупну цену
- под тачком 4. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише, чиме потврђује, да су наведени подаци тачни.

Датум:

Одговорно лице:

М.П.

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.*

## Образац 6

### X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, прилажемо структуру трошкова како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Образац 7

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **“ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ“**, бр. 1.1.19/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

## Образац 8

### **XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

#### **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добра „**ЕЛЕКТРОДЕ И ПРИБОР ЗА ЗАВАРИВАЊЕ**“ бр. 1.1.19/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.