



Друштво са ограниченом одговорношћу за производњу и дистрибуцију
енергије и флуида и пружање услуга
ЕНЕРГЕТИКА КРАГУЈЕВАЦ
34000 Крагујевац, Косовска 4А

Телефон: 034/304-783; Факс: 034/304-783; e-mail: jnabavka@energetika-kragujevac.com
PIB: 101576503; МБ: 17006100; Број жиро-рачуна: 205-211835-30 Комерцијална банка

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Погонске хемикалије за ХПВ

Отворени поступак јавне набавке по партијама

ЈН број 1.1.35/2018

	ДАТУМ И ВРЕМЕ:
Позив и конкурсна документација објављени на Порталу	20.07.2018. године
Крајњи рок за доставу понуда	21.08.2018. године до 11:00 часова.
Јавно отварање понуда	21.08.2018. године у 11:30 часова.

Укупан број страна документације: 55 страна

Јул 2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 2 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број: 310/18 од 19.07.2018.године) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број: 311/18 од 19.07.2018.године), припремљена је Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке за јавну набавку добара “ **Погонске хемикалије за ХПВ** „ по партијама број **1.1.35/2018**, ради закључења уговора.

С А Д Р Ж А Ј:

1. Општи подаци о јавној набавци.....	3
2. Техничка спецификација	4
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова	10
4. Критеријум за доделу уговора.....	13
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
6. Образац понуде.....	26/30
7. Спецификација.....	28/32
8. Образац структуре цене.....	29/33
11. Изјава о независној понуди	34
12. Образац трошкова припреме понуде	35
13. Образац изјаве о поштовању обавеза	36
14. Модел меничног писма – овлашћења за озбиљност понуде	37
15. Модел меничног писма – овлашћења за добро извршење посла	39
16. Референтна листа	41
17. Модели уговора.....	42/49

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: “Енергетика“ д.о.о Крагујевац
Адреса: Косовска 4А, 34000 Крагујевац
Интернет страница : www.energetika-kragujevac.com
Е-mail: jnabavka@energetika-kragujevac.com

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку јавне набавке**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке и процењена вредност:

Предмет јавне набавке су Погонске хемикалије за ХПВ. Предмет јавне набавке је обликован у 2 партије:

Партија 1 – Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид:
6.350.000,00 дин без ПДВ-а
Партија 2 – Хидратисани креч: **550.000,00** дин без ПДВ-а

4. Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Да ли је у питању резервисана јавна набавка: Не

6. Контакт (лице или служба):

Служба јавних набавки Енергетика д.о.о. Крагујевац, и-мејл адреса: jnabavka@energetika-kragujevac.com, факс: 034/304-783

Напомена: Додатна појашњења тражена ван радног времена наручиоца биће заведена првог наредног радног дана и од тог дана почиње да се рачуна рок за доставу одговора, на захтевана додатна појашњења.

2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 1: Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Количина
1	Натријум-хидроксид (сода лужина)	т	100
2	Хлороводонична киселина	т	140
3	Фери - хлорид	т	6

Технички опис

Хлороводонична киселина:

Производ: раствор соне киселине; концентрација Хлороводоника 30-38%, Вода 70-62%. Дозвољене примесе (срачунате на конц. 35%): гвожђе (као Fe)<20 mg/kg, сумпор (као SO₄)<5000 mg/kg, оксиданти<100 mg/kg (као Cl₂).

Натријум-хидроксид (сода лужина):

Производ: раствор натријум хидроксида; концентрација (супстанца) NaOH 48-50%, вода(растварач)52-50%.

Дозвољене примесе (мах): хлориди (као NaCl)< 1000 mg/kg, карбонати (као Na₂CO₃)<3000mg/kg, сулфати (као NaSO₄), хлорати (као NaClO₃)<500 mg/kg, гвожђе (као Fe)<10 mg/kg, алуминијум (као Al)<10 mg/kg, силицијум (као SiO₃)<100 mg/kg, жива (као Hg)<1,5 mg/kg, тврдоћа (као Ca)<100 mg/kg. Густина (на 20°C) мин 1506 kg/m³.

Фери – хлорид:

Фери-хлорид је супстанца која се употребљава у процесу декарбонизације воде у сврху боље коагулације суспендованих материја.

Физичко-хемијске особине: тачка мржњења радног раствора (-18 °C); тачка кључања радног раствора (+106 °C); густина=1,42 – 1,43 g/cm³; конц. раствора: 40 ±2 % (°Be); боја=смеђе-црвена са карак. мирисом; киселост (HCl)= мах. 0,4-0,5%; тешки метали < 0,005%; гвожђе Fe (II)<0,005%; арсен As<0,001%; бакар Cu<5,0 mg/kg;олово Pb 4,1<mg/kg.

Место испоруке

Постројење хемијске припреме воде (ХПВ) „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац.

Хлороводонична киселина:

Раствор соне киселине (HCl) испоручује се у ауто-цистернама, које су опремљене са еуро прикључком за истовар, носивости 20-25т.

-Понуђач је дужан да о свом трошку организује испоруку и превоз, без додатних трошкова.

-Понуђач је дужан да се придржава свих мера безбедности, које се предвиђају према датим околностима за ову врсту добара, а у свему према важећем Закону о транспорту опасних материја и другим законским прописима који регулишу ову материју.

-Понуђач је дужан да уговорено добро допреми прописаним возилом на безбедан начин, који мора добро да заштити од делимичног или потпуног губитка или оштећења при датим условима утовара, транспорта, претовара и ускладиштења, у складу с Понудом и законским прописима који регулишу ову материју.

Натријум – хидроксид:

Раствор натријум-хидоксида (NaOH) испоручује се у ауто-цистернама, које су опремљене са еуро прикључком за истовар, носивости 20-25т.

-Понуђач је дужан да о свом трошку организује испоруку и превоз, без додатних трошкова.

-Понуђач је дужан да се придржава свих мера безбедности, које се предвиђају према датим околностима за ову врсту добара, а у свему према важећем Закону о транспорту опасних материја и другим законским прописима који регулишу ову материју.

-Понуђач је дужан да уговорено добро допреми прописаним возилом на безбедан начин, који мора добро да заштити од делимичног или потпуног губитка или оштећења при датим условима утовара, транспорта, претовара и ускладиштења, у складу с Понудом и законским прописима који регулишу ову материју.

Фери – хлорид:

Фери-хлорид се испоручује у новој исправној амбалажи (пластични контејнери - посуде) од 1000 литара на дрвеним палетама које су **неповратне** и које морају бити урачунате у цену.

-Понуђач је дужан да о свом трошку организује испоруку и превоз, без додатних трошкова.

-Понуђач је дужан да се придржава свих мера безбедности, које се предвиђају према датим околностима за ову врсту добара, а у свему према важећем Закону о транспорту опасних материја и другим законским прописима који регулишу ову материју.

-Понуђач је дужан да уговорено добро допреми прописаним возилом на безбедан начин, који мора добро да заштити од делимичног или потпуног губитка или оштећења при

датим условима утовара, транспорта, претовара и ускладиштења, у складу с Понудом и законским прописима који регулишу ову материју.

Квалитет

Понуђена сона киселина мора да задовољава стандард квалитета **SRPS H.B1.015:1981**.

Меродавна је вага Наручиоца који врши квантитативни пријем мерењем ауто-цистерни. Квалитативни пријем се врши контролом у лабораторији Наручиоца мерењем густине аерометром.

Документација коју доставља понуђач уз понуду

Уз понуду понуђач мора **ОБАВЕЗНО** да достави:

- Фотокопију дозволе за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија које издаје Одељење за хемикалије при Министарству пољопривреде и заштите животне средине (Правилник о дозволама за обављање делатности промета, одн. о дозволама за коришћење нарочито опасних хемикалија, Сл. Гласник РС 94/10),
- Фотокопију сертификата саветника за транспорт опасног терета у друмском саобраћају (Закон о транспорту опасног терета, Сл. Гласник РС 88/2010) – копија ADR сертификата за возило и возача и копија сертификата Саветника за транспорт опасног терета у друмском саобраћају и
- Фотокопију сертификата саветника за хемикалије (Закон о хемикалијама, Сл. Гласник РС 25/15)

Документација коју доставља понуђач уз испоруку

- Сертификат о квалитету издат у складу по методама Републике Србије или међународно прихваћеним методама.
- MSDS листа (сигурносна листа) преведена на српски језик.

Квалитативни и квантитативни пријем (контрола квалитета)

Меродавна је вага Наручиоца који врши квантитативни пријем мерењем ауто-цистерни. Квалитативни пријем врши се контролом у лабораторији Наручиоца мерењем густине киселине ареометром.

Приликом примопредаје Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима саопшти Испоручиоцу који ће исте отклонити у року од **3 дана**.

Испорука предмета набавке биће **сукцесивна**, у количини према потреби Наручиоца, **а путем наруџбе**, у периоду важења Уговора.

НАПОМЕНА: У понуђену цену понуђач мора да урачуна све трошкове испоруке на адресу наручиоца.

Наведене количине нису егзактне и служе за квалитетно формирање понуђене цене и рангирање понуда. Наручилац задржава право да зависно од својих потреба, наручи већу или мању количину артикла од планираних или да неке артикле уопште не наручи, с тим да се укупан износ набављених добара може креирати у оквиру предвиђених финансијских средстава.

Квалитет: У складу са приложеном спецификацијом.

Место испоруке: Постројење хемијске припреме воде (ХПВ) "Енергетика" д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац

Рок испоруке: **максимално 10 дана** по послатој поруџби за Натријум-хидроксид и Хлороводоничну киселину и **максимално 15 дана** за фери - хлорид, у количинама према потреби наручиоца, осим у посебним случајевима када испорука добављача зависи од рока произвођача траженог добра (понуђач сам уписује број дана у обрасцу понуде и моделу уговора).

Потпис овлашћеног лица
понуђача

место

М. П.

датум

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), техничку спецификацију понуђава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица и исту доставља као обавезан део понуде.

2.1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 2: Хидратисани креч

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Количина
1	Хидратисани креч (CaOH_2)	т	45

Технички опис

Технички калцијум хидроксид - $\text{Ca}(\text{OH})_2$ је фини, бели прах, који је потребно да садржи 90-95% $\text{Ca}(\text{OH})_2$, садржај SiO_2 + нерастворни остатак мах 0,2%.

Хидратисани креч се користи у процесу декарбонизације, па је неопходно да се испоштује тражени квалитет. У супротном, због великог садржаја механичких нечистоћа и песка долази до честих кварова на дозир-пумпама и загушења на пречистачу кречног млека и цевоводу, а самим тим и до честих застоја у процесу производње.

Место испоруке

Постројење хемијске припреме воде (ХПВ) „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац.

Хидратисани креч испоручује се у ауто-цистернама, које су опремљене компресором и еуро прикључком за истовар, носивости 20-25т. Приликом истовара технички $\text{Ca}(\text{OH})_2$ се пнеуматски (под притиском) пребацује у силос капацитета 18 т.

-Понуђач је дужан да о свом трошку организује испоруку и превоз, без додатних трошкова.

-Понуђач је дужан да се придржава свих мера безбедности, које се предвиђају према датим околностима за ову врсту добара, а у свему према важећем Закону о транспорту опасних материја и другим законским прописима који регулишу ову материју.

-Понуђач је дужан да уговорено добро допреми прописаним возилом на безбедан начин, који мора добро да заштити од делимичног или потпуног губитка или оштећења при датим условима утовара, транспорта, претовара и ускладиштења, у складу с Понудом и законским прописима који регулишу ову материју.

Документација коју доставља понуђач уз испоруку

- Сертификат о квалитету издат у складу по методама Републике Србије или међународно прихваћеним методама,
- MSDS листа (сигурносна листа) преведена на српски језик.

Квалитативни и квантитативни пријем (контрола квалитета)

Меродавна је вага Наручиоца који врши квантитативни пријем мерењем ауто-цистерни. Квалитативни пријем врши се контролом у лабораторији Наручиоца.

Приликом примопредаје Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Пружаоцу услуга који ће исте отклонити у року од **3 дана**.

Испорука предмета набавке биће **сукцесивна**, у количини према потреби Наручиоца, а путем **наруџбе**, у периоду важења Уговора.

НАПОМЕНА: У понуђену цену понуђач мора да урачуна све трошкове испоруке на адресу наручиоца.

Квалитет: У складу са приложеном спецификацијом.

Место испоруке: Постројење хемијске припреме воде (ХПВ) - Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац

Рок испоруке: **максимално 10 дана** по сукцесивној поруџби наручиоца, у количинама према потреби наручиоца, осим у посебним случајевима када испорука добављача зависи од рока произвођача траженог добра (понуђач сам уписује број дана у обрасцу понуде и моделу уговора).

Потпис овлашћеног лица
понуђача

место

М. П.

датум

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), техничку спецификацију попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица и исту доставља као обавезан део понуде.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ чл.75 и 76 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

3.1 Обавезни услови (члан 75) – за обе партије:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. Став 1. Тачка 1. Закона);

Доказ: Извод из регистра надлежног органа – Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из Привредног суда.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. Став 1. тачка 2. Закона);

Доказ: Потврда надлежног суда или надлежне полицијске управе.

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (Ако уверењем Основног суда нису обухваћена кривична дела за које је надлежан Виши суд, потребно је доставити и уверење Вишег суда за кривична дела за која је надлежан Виши суд)

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да **правно лице** није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да **законски заступник** понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ за: **Предузетнике и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП -а, којим се потврђује да предузетник/ физичко лице није осуђиван/о за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена: Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, када има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4. Закона);

Доказ за: Правна лица и предузетнике:

А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине)

Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе), или

В) Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације и да му је отписан дуг или да има репрограмиран порески дуг који редовно плаћа.

Доказ за: Физичка лица

А) Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине)

Б) Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе).

Напомена: Доказ не може бити старији од 2 (два) месеца пре отварања понуда.

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ:

- 1. Фотокопија дозволе за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија које издаје Одељење за хемикалије при Министарству пољопривреде и заштите животне средине (Правилник о дозволама за обављање делатности промета, одн. о дозволама за коришћење нарочито опасних хемикалија, Сл. Гласник РС 94/10),**
- 2. Фотокопија сертификата за транспорт опасног терета у друмском саобраћају (Закон о транспорту опасног терета, Сл. Гласник РС 88/2010) - фотокопија ADR сертификата за возило и возача и копија сертификата Саветника за транспорт опасног терета у друмском саобраћају и**
- 3. Фотокопија сертификата саветника за хемикалије (Закон о хемикалијама, Сл. Гласник РС 25/15)**

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде достави Изјаву у којој изричито наводи да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона).

Доказ: Образац број 5 - Изјава о поштовању обавеза

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране Надлежних органа те управе.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

3.2 Додатни услови (члан 76) – за обе партије:

Пословни и финансијски капацитет:

Да је у периоду од протекле 3 године (2016., 2017. и током текуће 2018.) остварио укупан приход у минималном износу процењене вредности партије за коју се подноси понуда.

Доказ: Референтна листа за сваку партију посебно у минималном износу процењене вредности партије за коју се подноси понуда (Образац број 8)

3.3 Услови које мора испунити подизвођач

Понуђач је дужан да за подизвођаче уз понуду достави доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

У погледу испуњености додатних услова из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације, понуђач их мора самостално испуњавати. У случају да наступи трајна неспособност код подизвођача, понуђач је дужан да о томе обавести наручиоца и да му достави неопходне доказе о испуњености услова из конкурсне документације од стране другог подизвођача кога ће ангажовати како наручилац не би трпео штету.

3.4 Услови које мора испунити сваки од понуђача из Групе понуђача

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4), а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН треба да испуњава онај члан групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатни услов из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Напомена:

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, ако је у понуди навео на којој интернет страници су ти подаци доступни.

Понуђач/Члан групе понуђача/Подизвођач који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), већ уместо истих достављају изјаву на свом меморандуму, потписану и оверену да су уписани у Регистар понуђача, а комисија за предметну јавну набавку је дужна да те податке провери.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач, у року који не може бити краћи од 5 (пет) дана од дана пријема писменог позива наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Оцена Понуда врши се применом критеријума **најнижа понуђена цена** (за обе партије).

У случају да после анализе две или више понуда имају исту и истовремено најнижу цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио **краћи рок испоруке** за хлороводоничну киселину за партију 1 и краћи рок испоруке за хидратисани креч за партију 2.

Ако су и након примене резервног критеријума, понуде исто рангиране, наручилац ће доделити уговор пошто изврши жребање, тако што ће имена понуђача чија је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива написати на цедуљицу, убацили у кутију која није провидна и извршити извлачење уз присуство свих чланова комисије (право присуства имају и представници понуђача чије понуде су прихватљиве, а који ће бити благовремено обавештени о термину одржавања жребања), о чему ће сачинити записник и на тај начин утврдити ранг понуђача – први извучени понуђач је прворангирани, други је другорангирани и тако даље до последњег понуђача.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА И У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом, и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, евентуално телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.08.2018.** године до **11:00 сати**, на адресу “Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А 34000 Крагујевац. Понуда која стигне након овог рока сматраће се неблаговременом и након отварања понуда, комисија ће неотворену понуду вратити понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку број 1.1.35/2018 – Погонске хемикалије за ХПВ, Партија/е - _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.

Јавно отварање понуда одржаће се **21.08.2018.** год. у **11:30** часова, у управној згради, у Дирекцији набавке „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси тако што попуњава рубрику из обрасца понуде за предметну набавку и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима Наручиоца.

Након отварања понуда, није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каквих измена понуђених услова.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом.

3. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

Поред документације којом понуђач доказује испуњеност услова из чл.75 закона обавезну садржину понуде чине и:

-Техничка спецификација, печатом оверена и потписана, за сваку партију за коју се подноси понуда

-Образац понуде, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 1-а, 2-а**) за сваку партију за коју се подноси понуда

-Спецификација, попуњена, печатом оверена и потписана (**Образац 1-б, 2-б**) за сваку партију за коју се подноси понуда

-Образац структуре цене, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 1-в, 2-в**) за сваку партију за коју се подноси понуда

-Изјава о независној понуди, попуњена, печатом оверена и потписана (**Образац 3**)

-Образац трошкова припреме понуде, попуњен, печатом оверен и потписан (**Образац 4**)

-Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац 5**)

-Референтна листа (**Образац 8**)

-Модел уговора који у случају подношења самосталне понуде потписује и оверава печатом понуђач, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора (у случају подношења заједничке понуде, сви учесници у заједничкој понуди дужни су да модел уговора овере печатом и потпишу, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора или ће то учинити члан који је овлашћен у Споразуму (за сваку партију за коју се подноси понуда)

-Меница за озбиљност понуде са меничним писмом, захтевом за регистрацију менице и картоном деонованих потписа (**само за партију 1**)

-Споразум (ако понуду даје група понуђача)

-Фотокопија дозволе за обављање делатности промета нарочито опасних хемикалија које издаје Одељење за хемикалије при Министарству пољопривреде и заштите животне средине (Правилник о дозволама за обављање делатности промета, одн. о дозволама за коришћење нарочито опасних хемикалија, Сл. Гласник РС 94/10) – **само за партију 1,**

-Фотокопија сертификата за транспорт опасног терета у друмском саобраћају (Закон о транспорту опасног терета, Сл. Гласник РС 88/2010) – **копија ADR сертификата за возило и возача и копија сертификата Советника за транспорт опасног терета у друмском саобраћају – само за партију 1**

-Фотокопија сертификата саветника за хемикалије (Закон о хемикалијама, Сл. Гласник РС 25/15) – **само за партију 1**

Понуда МОРА ДА САДРЖИ све горе набројане документе, обрасце и изјаве да би била одговарајућа и самим тим прихватљива. Наведени обрасци морају бити попуњени, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. **Обрасци не смеју бити попуњени графитном оловком,** у супротном, понуда ће бити проглашена неодговарајућом и самим тим неприхватљивом.

4. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован у 2 (две) партије. Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Партије су недељиве, понуђач **мора понудити све** ставке појединачне партије. Свака партија је предмет посебног уговора.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који ангажује подизвођача, дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не сме бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. СПОРАЗУМ

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

10. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин и услови плаћања, место испоруке дефинисани су у обрасцу понуде.

11. ЦЕНА

Цене у понуди исказују се у динарима, са и без пореза на додату вредност. **Цена треба да обухвати све трошкове транспорта предметних добара на паритету франко купац, као и цену неповратних дрвених палета на којима се испоручује фери хлорид (за партију 1).**

Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Наручилац ће **за сваку партију посебно** захтевати средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих уговорних обавеза:

Партија 1:

- **за озбиљност понуде:** Понуђач се обавезује да приликом достављања понуде, преда Купцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу са картоном депонованих потписа, захтевом за регистрацију менице и меничним овлашћењем за њену реализацију на износ од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

- **за добро извршење посла:** Понуђач се обавезује да приликом закључења Уговора о испоруци робе, преда Купцу 1 (једну) бланко потписану сопствену меницу са картоном депонованих потписа, захтевом за регистрацију менице и овлашћењем за њену реализацију на износ од **10%** од уговорене вредности без ПДВ-а.

По закону о јавним набавкама средство обезбеђења траје најмање онолико колико је предвиђено трајање обавезе понуђача која је предмет обезбеђења и не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, изузев ако је понуђач у целини извршио своју обезбеђену обавезу.

Меница за озбиљност понуде важи до тренутка истека важности понуде која је дефинисана у Обрасцу понуде. Након потписивања Уговора о предметној јавној набавци са најповољнијим понуђачем или после доношења и објављивања Одлуке о обустави, а након истека рока за жалбу од 10 дана, биће враћена свим понуђачима који су поднели понуду за предметну јавну набавку. Меница за озбиљност понуде биће активирана у случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци и ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија у тренутку потписивања уговора не достави меницу за добро извршење посла.

Приликом потписивања уговора понуђач је дужан да Наручиоцу преда бланко потписану и оверену **меницу за добро извршење посла** која важи најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла или до истека финансијских средстава који

такође представљају окончање уговора, тј. коначно извршење посла, односно најкасније до истека рока од 60 (шездесет) дана од престанка важности уговора.

НАПОМЕНА:

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз менице доставља менично писмо, копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке изабраног понуђача и копију картона депонованих потписа.

Средства обезбеђења за понуђаче чије се седиште налази ван земље Наручиоца, се даје у динарима или некој другој конвертибилној валути и биће у облику **банкарске гаранције** познате банке ван земље или у земљи Наручиоца. Банка која издаје гаранцију мора имати најмање ИВСА рејтинг АА. Важност банкарске гаранције мора бити 30 (тридесет) дана дужа од дана од истека уговора.

Партија 2: Наручилац не тражи средства обезбеђења

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Додатне информације и појашњења могу се тражити писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за **ЈН бр.1.1.35/2018 - „Погонске хемикалије за ХПВ“**, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Том приликом заинтересовано лице, може указати наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА И КОНТРОЛА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац ће писмено, након отварања Понуда, затражити евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2 дана.

Наручилац, у истом року може да изврши посету Понуђача или подизвођача, у смислу контроле навода у Понуди, што је Понуђач дужан да омогући.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правноснажна судска пресуда;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација потрошача, односно корисника ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује наведене доказе који се односе на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Начин означавања поверљивих података у понуди - Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Докази о испуњености обавезних услова, цена и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

17. ПАТЕНТИ И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 5. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, или одлуке о обустави поступка, као и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права, може се поднети наручиоцу непосредно или поштом у складу са чл.149 ЗЈН, са истовременим достављањем копије захтева Републичкој комисији за заштиту права, уз обавезу уплате таксе у износу од 120.000 динара на рачун 840-30678845-06, **шифра плаћања** 153 или 253, **позив на број** - подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **сврха** - такса за ЗЗП,

назив наручиоца број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, **корисник** - Буџет Републике Србије. Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, објављеном на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 или 253;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха: такса за ЗЗП; “Енергетика“ д.о.о. Крагујевац; 1.1.35/18;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под првом и десетом цртицом, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Изабраном Понуђачу ће у року од 8 (осам) дана од дана окончања истека рока за подношење захтева за заштиту права, бити достављен на потписивање, уговор потписан од стране наручиоца за сваку конкретну партију. У случају поднетих захтева за заштиту права рокови се продужавају до окончања ових поступака. Уговор дефинише Наручилац у складу са моделом уговора, који је саставни део ове конкурсне документације. **Саставни део Уговора је изабрана понуда са техничком спецификацијом, Обрасцима понуде, структуре цене и спецификације.**

Уговор се може доделити понуђачу чија понуда садржи цену већу од процењене вредности ако та цена није већа од упоредиве тржишне цене и ако су цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке.

Изабрани понуђач је дужан да након пријема уговора на потписивање и оверу, Наручиоцу врати примерке уговора на даљу употребу у року од 5 дана. У супротном сматра се да је изабрани понуђач одбио да потпише уговор и исти ће бити додељен другорангираном понуђачу.

Такође, уколико изабрани понуђач из било ког разлога одбије да закључи уговор са Наручиоцем, исти ће бити додељен следеће рангираном понуђачу.

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета јавне набавке из уговора за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од вредности из члана 124а ЗЈН.

21. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном леку и да објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуда из чл.88 став 3 овог закона.

22. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У овој набавци нису потребни подаци ове врсте.

23. ПРИМЕНА ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛА

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5 у корист понуде страног понуђача.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора као најповољнију понуду изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да разлика у коначном збиру пондера није већа од 5 у корист понуде понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача домаћи понуђач.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем ако је понуђач и његов подизвођач домаћи понуђач.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће пре рангирања понуда позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата у прва два пасуса ове тачке у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата у прва два пасуса ове тачке у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Министарство надлежно за послове привреде ближе уређује начин доказивања испуњености услова из пасуса 2 ове тачке упутства.

Начин примене предности изражене у цени у поступцима јавних набавки у којима је критеријум економски најповољнија понуда, ближе уређује Влада.

24. УСЛОВ УЗАЈАМНОСТИ

Ако понуђачи нуде производе пореклом из државе са којом Република Србија није закључила споразум који би омогућавао домаћим понуђачима равноправан приступ на тржишту те државе, таква се понуда може одбити ако удео производа пореклом из те државе прелази 50% укупне вредности производа из понуде.

25. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум је најнижа понуђена цена.

Партија 1 – Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид

Понуда бр. _____ од _____ за ЈН број 1.1.35/2018

Отворени поступак јавне набавке

1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број: _____ ПИБ : _____

Особа за контакт: _____ е-mail: _____

Телефон/Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Тип предузећа (заокружити):

А) микро Б) мало В) средње Г) велико

Понуда се подноси: (заокружити А, Б или В и попунити по потреби)

А) самостално

Б) понуда са подизвођачем

1. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

2. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

3. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

В) заједничка понуда

1. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

2. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

3. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

2) Предмет понуде и цена : Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид

Укупна цена, без ПДВ-а: _____ динара (појединачне цене су дате у приложеној спецификацији, без ПДВ-а).

3) Место испоруке: Постројење хемијске припреме воде „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац.

4) Начин, рок и услови плаћања: Одложено плаћање **45** дана испоруке и фактурисања.

5) Рок испоруке: ____ (максимално **10** дана) дана за хлороводоничну киселину и натријум – хидроксид и ____ (максимално **15** дана) дана за фери – хлорид по послатој поруџби.

6) Рок важења понуде: **60** дана од дана отварања понуда.

7) Квалитет: у складу са Спецификацијом из конкурсне документације.

8) _____% (процент - највише 50%) од укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

Подизвођачу је поверен део посла везан за _____
_____ (уписати који део посла је поверен подизвођачу).

Потпис овлашћеног лица
понуђача

место М. П.

датум

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 1 – Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере	Износ без ПДВ-а 4x5
1	2	3	4	5	6
1	Натријум-хидроксид (сода лужина)	т	100		
2	Хлороводонична киселина	т	140		
3	Фери - хлорид	т	6		
Укупан износ без ПДВ-а					

Напомена: Цена треба да обухвати све трошкове у виду транспорта предметних добара на паритету франко – купац, као и трошкове неповратних дрвених палета на којима се испоручује фери-хлорид.

Датум: -----

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место: -----

М.П.

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Партија 1 - Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери – хлорид

1	<i>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а</i>	
2	<i>СТОПА ПДВ-а</i>	
3	<i>ИЗНОС ПДВ-а на укупну цену</i>	
4	<i>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</i>	

Образец структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:

- под тачком 1. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а, која служи за рангирање понуда
- под тачком 2. понуђач уписује стопу ПДВ-а, у процентима
- под тачком 3. понуђач уписује износ ПДВ-а на укупну цену
- под тачком 4. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише и овери печатом, чиме потврђује да су наведени подаци тачни.

место:

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум:

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

Партија 2 – Хидратисани креч

Понуда бр. _____ од _____ за ЈН број 1.1.35/2018

Отворени поступак јавне набавке

1) Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број: _____ ПИБ : _____

Особа за контакт: _____ е-mail: _____

Телефон/Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

Тип предузећа (заокружити):

А) микро Б) мало В) средње Г) велико

Понуда се подноси: (заокружити А, Б или В и поунити по потреби)

А) самостално

Б) понуда са подизвођачем

1. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

2. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

3. Подизвођач: _____, адреса _____, матични број: _____, ПИБ: _____, овлашћено лице: _____ број телефона: _____, е-мејл: _____, број рачуна: _____

Процент купне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ процената. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

В) заједничка понуда

1. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

2. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

3. Члан групе _____, адреса _____

Матични број _____ ПИБ _____, овлашћено лице _____

број телефона _____, е-маил _____, број рачуна: _____

2) Предмет понуде и цена : Хидратисани креч

Укупна цена, без ПДВ-а: _____ динара (појединачне цене су дате у приложеној спецификацији, без ПДВ-а).

3) Место испоруке: Постројење хемијске припреме воде „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, Косовска 4А, 34000 Крагујевац.

4) Начин, рок и услови плаћања: Одложено плаћање **45** дана испоруке и фактурисања.

5) Рок испоруке: _____ (максимално **10** дана) дана по послатој поруци.

6) Рок важења понуде: **60** дана од дана отварања понуда.

7) Квалитет: у складу са Спецификацијом из конкурсне документације.

8) _____% (процент - највише 50%) од укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу. Ако понуђач поверава извршење јавне набавке већем броју подизвођача процент укупне вредности које понуђач поверава подизвођачима (збирно за све подизвођаче) не може бити већи од 50%.

Подизвођачу је поверен део посла везан за _____
_____ (уписати који део посла је поверен подизвођачу).

Потпис овлашћеног лица
понуђача

место М. П.

датум

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА
Партија 2 – Хидратисани креч

Редни број	НАЗИВ	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере	Износ без ПДВ-а 4x5
1	2	3	4	5	6
1	Хидратисани креч (CaOH ₂)	т	45		
Укупан износ без ПДВ-а					

Напомена: Цена треба да обухвати све трошкове у виду транспорта предметних добара на паритету франко – купац

Датум: -----

Потпис овлашћеног лица понуђача

Место: -----

М.П.

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**Партија 1 – Хидратисани креч**

1	<i>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а</i>	
2	<i>СТОПА ПДВ-а</i>	
3	<i>ИЗНОС ПДВ-а на укупну цену</i>	
4	<i>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом</i>	

Образак структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:

- под тачком 1. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а, која служи за рангирање понуда
- под тачком 2. понуђач уписује стопу ПДВ-а, у процентима
- под тачком 3. понуђач уписује износ ПДВ-а на укупну цену
- под тачком 4. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише и овери печатом, чиме потврђује да су наведени подаци тачни.

место:

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум:

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012, бр. 14/15, бр.68/15.), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач дајем следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изјављујем да понуду број _____ од _____2018. године, припремљену на основу позива за подношење понуда за **ЈН 1.1.35/2018 – Погонске хемикалије за ХПВ за партију/е 1; 2** (заокружити број партије за коју се подноси понуда) **подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

Напомена: Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ЗЈН став 1. ("Сл. гласник РС" број 124/2012, бр. 14/15, бр.68 /15.), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____.2018. године у отвореном поступку јавне набавке 1.1.35/2018 – **Погонске хемикалије за ХПВ** за партију/е **1; 2** (заокружити број партије):

Р.Бр.	Врста трошка	Износ

датум: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде и понуђачи нису дужни да га попуне и доставе.

Понуђач (носилац посла у случају заједничке понуде), образац попуњава и оверава печатом и потписом овлашћеног лица.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу чл.75 став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 124/2012, бр. 14/15, бр.68 /15.) , _____ даје изјаву:
(назив и седиште понуђача)

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **број 1.1.35/2018 – Погонске хемикалије за ХПВ** наручиоца „Енергетика“ д.о.о. Крагујевац, за партију/е **1; 2** (заокружити број партије за коју се подноси/е понуда/е).

У _____, дана: _____ .год.

М.П

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за носиоца посла групе понуђача, као и за сваког члана групе понуђача појединачно. Образац попуњава, потписује и оверава печатом члан групе на кога се односи изјава.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира и попуни и за понуђача и за подизвођача

-МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ-

Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице), МБ: _____, ПИБ: _____, ТЕКУЋИ РАЧУН: _____ КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК (поверилац): **Енергетика д.о.о.**, Косовска 4А, 34000 Крагујевац, МБ: 17006100, ПИБ: 101576503, ТЕКУЋИ РАЧУН: 160-1999-93 код Intesa banca.

За обезбеђење реализације уговорних обавеза у поступку јавне набавке добара број **1.1.35/2018 – Погонске хемикалије за ХПВ, партија 1 - Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид**, која ће се спровести у отвореном поступку јавне набавке, достављамо Вам у прилогу бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: _____.

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату на име озбиљности понуде, можете попунити на износ од 10% укупне понуђене вредности тј. на износ од _____ динара и словима (_____) и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Рок важења меничног овлашћења је најмање колико и важење понуде.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: *Образац меничног овлашћења за корисника бланко соло менице попуњава, оверава печатом и потписује овлашћено лице и дужан је да исти достави уз понуду, заједно са бланко соло меницом, копијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију менице, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије.*

МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ПИСМА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК: Пун назив и седиште: _____
ПИБ: _____, Матични број: _____
Текући рачун: _____ код: _____ (назив банке),

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Пун назив и седиште: Енергетика д.о.о., Косовска 4А, 34000 Крагујевац
 (поверилац) **ПИБ: 101576503, Матични број: 17006100**
Текући рачун: 160-1999-93 код: Intesa banca,

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо Енергетика д.о.о., Косовска 4А, 34000 Крагујевац, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (и словима: _____), по Уговору бр. _____ од _____ ГОДИНЕ (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. _____ од _____ ГОДИНЕ (заведен код испоручиоца добара-дужника), као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** у јавној набавци број **1.1.35/2018 – Погонске хемикалије за ХПВ, партија 1 - Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери – хлорид**, у вредности од **10% уговорене вредности** добара без ПДВ-а, уколико дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року.

Издата Бланко соло меница сер.бр. _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ ГОДИНЕ (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. _____ од _____ ГОДИНЕ (заведен код испоручиоца добара-дужника) тј. најкасније до истека рока од **60 (шездесет) дана од уговореног рока за завршетак испоруке** с тим да евентуални продужетак рока за завршетак испоруке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак испоруке.

Овлашћујемо Енергетика д.о.о., Косовска 4А, 34000 Крагујевац, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код

_____ (Назив банке) а у корист текућег рачуна Повериоца бр. **160-1999-93** код **Intesa banca**.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Прилог: - картон депонованих потписа, захтев за регистрацију/брисање менице

Место и датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП _____

Потпис овлашћеног лица

Референтна листа за партију број _____, ЈН 1.1.35/2018

Р.б	Референтни наручилац	Лице за контакт, тел. бр.	Година испоруке	Вредност посла у динарима
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Напомена: Понуђач попуњава референтну листу за сваку партију за коју подноси понуду за последње 3 године кумулативно. Понуђач не мора да попуни свих 7 позиција. Укупна вредност у референтној листи мора бити најмање онолика колика је процењена вредност партије за коју се подноси понуда (процењене вредности сваке партије посебно су дате на страни број 3 конкурсне документације).

Навести наручиоце, лица за контакт и телефонске бројеве код наведених наручилаца, годину испоруке и вредност посла у динарима било кад у периоду од 01.01.2016. до 20.07.2018. године. Референца се признаје и ако је понуђач био члан заједничке понуде и ако је био подизвођач, али само уколико је он извршио продају и испоруку оних добара које по техничком опису одговарају предметним добрима.

Место и датум:

Понуђач:

М.П

Напомена: У случају заједничке понуде, образац копирати у довољном броју примерака.

МОДЕЛ
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
Погонске хемикалије за ХПВ

Партија 1 - Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид

Закључен између :

„ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о., са седиштем у Крагујевцу, улица Косовска 4А

ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100

Телефон: 034/ 304-783 Телефакс: 034 /304-783,

које заступа **Милан Ђировић** дипл.инж.маш.

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Испоручилац**)

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе, ул
....., МБ:, ПИБ:
из))

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе, ул
....., МБ:, ПИБ:
из))

Члан 1.

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015, 68/2015; у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке **број 1.1.35/2018** – „Погонске хемикалије за ХПВ“, **Партија 1** – „Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид“ – са циљем закључења уговора до утрошка уговорених финансијских средстава или до истека уговора у периоду од једне године од тренутка потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране, у зависности од тога шта пре наступи. Под

уговореним финансијским средствима се подразумева укупна вредност из понуде Испоручиоца у динарима изражена без ПДВ-а;

-да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број ___/18 од __.__.2018. године, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду бр. _____ од __.__.2018. године која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда).

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је куповина добара - **Хлороводонична киселина, натријум - хидроксид и фери - хлорид**, у складу са техничком спецификацијом.

Цена

Члан 3.

Вредност на коју се закључује уговор је _____ динара без ПДВ-а. Набавка ће се вршити **сукцесивно** према потребама Наручиоца, максимално до укупне вредности уговора, с тим да Наручилац није у обавези да у потпуности искористи сва уговорена средства.

У цену из става 1 урачунати су сви трошкови Испоручиоца на паритету - Фцо купац, Крагујевац, укључујући и трошкове транспорта добара, као и трошкове неповратних дрвених палета на којима се испоручује фери-хлорид, а није урачунат порез на додатну вредност, који пада на терет Наручиоца.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током извршења уговорних обавеза.

Уговорне стране су сагласне да у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става стране из Уговора ће закључити анекс овог уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

Усклађивање цене са индексом потрошачких цена у РС

Члан 4.

Уговорне стране имају право на разлику у цени за ставке из понуде исказане у динарима уколико промена индекса потрошачких цена буде већа од 5 % у односу на базни месец који ће у овом случају бити месец уговарања.

Разлика у цени обрачунаваће се на бази индекса потрошачких цена који објављује Републички завод за статистику на следећи начин:

$$C_1 = C_0 \cdot \left(\frac{I_{\text{ПЦ}}}{I_{\text{ПЦ0}}} \right), \text{ а } P_{\text{Ц}} = C_1 - C_0$$

Где је:

$P_{\text{Ц}}$ - разлика у цени

C_1 - нова цена

C_0 - уговорена цена

$I_{\text{ПЦ}}$ - текући индекс потрошачких цена у месецу обрачуна добара

$I_{\text{ПЦ0}}$ - базни индекс потрошачких цена у месецу уговарања.

Разлика у цени за испоручена добра мора бити усаглашена и одобрена од стране овлашћеног лица Наручиоца и фактурисана посебном фактуром.

У случају да Испоручилац касни са испоруком добара, признаје му се разлика у цени до дана обрачуна испоручених добара у оквиру рока испоруке.

Усклађивање цене са индексом потрошачких цена у РС дефинисано овим Уговором и конкурсном документацијом не сматра се променом цене.

Начин и услови плаћања

Члан 5.

Наручилац и Испоручилац су се споразумели следеће:

1. да се обрачун вредности испоручене количине добара врши по јединичним ценама из Понуде и стварно испорученој количини добара;
2. да Испоручилац достави Наручиоцу фактуру;
3. да Наручилац плати Испоручиоцу испоручену количину добара по овом Уговору према фактури Испоручиоца, у року од **45 (четрдесетпет) дана** од дана пријема исправне фактуре, под условом да је претходно извршен квалитативан и квантитативан пријем, у смислу члана 9. овог уговора.

У испостављеној фактури Испоручилац се обавезује да наведе:

- пун назив и адресу Наручиоца;
- назив добара која су испоручена Наручиоцу;
- количину добара која су испоручена Наручиоцу;
- јединичну и укупну цену без ПДВ-а добара која су испоручена Наручиоцу заједно са исказаном стопом ПДВ-а, износом ПДВ-а и укупном ценом са ПДВ-ом.

Испоручилац се обавезује да у тренутку потписивања овог Уговора преда Наручиоцу потписану бланко сопствену меницу за добро извршење посла са меничним писмом-овлашћењем, захтевом за регистрацију/брисање менице и картоном депонованих потписа на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а.

Меница за добро извршење посла важи најмање 5 дана дуже од истека рока од годину дана на који је уговор закључен или 5 дана дуже од дана утрошка укупних уговорених финансијских средстава, односно најкасније до истека рока од **60 (шездесет) дана** од престанка важења уговора.

Наручилац задржава право да реализује средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла уколико Испоручилац не изврши свој део обавеза предвиђен овим уговором.

Начин и место испоруке добара

Члан 6.

Испоручилац ће испоруку предметних добара вршити сукцесивно, у року од ____ (максимално 10 дана) дана за хлороводоничну киселину и натријум – хидроксид и у року од ____ (максимално 15 дана) дана за фери – хлорид од пријема писаног захтева за испоруку - Поруцбенице од стране Наручиоца.

Наручилац задржава право да зависно од својих потреба, наручи већу или мању количину добара од планираних, тако да се укупан износ набављених добара може креирати у оквиру уговорених финансијских средстава.

Меродавна је вага Наручиоца који врши квантитативни пријем мерењем ауто-цистерни од 20-25т у којима се испоручује хлороводонична киселина и натријум – хидроксид, док се фери – хлорид испоручује у пластичној амбалажи (контејнерима) од по 1000 литара.

Рок из става 1. може се продужити у посебним случајевима када испорука добављача зависи од **рока произвођача** траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

Место испоруке – Постројење хемијске припреме воде (ХПВ) “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о, Косовска 4А, Крагујевац.

Утврђивање квантитета, квалитета и одговорности

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, да уз добра достави сертификат о квалитету издат у складу по методама Републике Србије или међународно прихваћеним методама, MSDS листу (сигурносну листу) преведену на српски језик, отпремницу са подацима о производима (начину производње, хемијском саставу) и осталу документацију којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.

Сона киселина мора да задовољава стандард квалитета **SRPS H.B1.015:1981.**

Набавка ради покрића

Члан 8.

У случају када Испоручилац не испоручи добра на време по плану Наручиоца, Наручилац има право да ангажује другу фирму ради набавке предметних добара, а Испоручилац са којим је потписан уговор је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

Члан 9.

Квалитативан и квантитативан пријем добара извршиће се на месту испоруке, при чему отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа и утврди да ли одговарају условима из уговора и конкурсне документације, а уколико констатује да иста имају недостатке и не одговарају уговору и опису датом у конкурсној документацији, да о њима писмено обавести Испоручиоца, а овај да рекламиране недостатке отклони у целости о свом трошку у року од 3 дана од пријема рекламације.

Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету Наручилац има право да их не прими и врати Испоручиоцу и да по овом основу изврши смањење укупне уговорене цене.

Све трошкове који настану у вези са рекламираним недостацима испоручених добара, као и враћања истих, сносиће Испоручилац.

Виша сила

Члан 10.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти као и друге околности настале после закључења уговора за које Уговорна страна докаже да није могла спречити, отклонити или избећи, а због чијег наступања је закаснила са испуњењем обавеза или није могла испунити своју обавезу.

Раскид уговора

Члан 11.

У случају једностраног раскида уговора због неиспуњења обавезе друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор ће другој уговорној страни доставити у писменој форми обавештење о разлозима за раскид уговора и оставити накнадни рок од 10 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу, ни у року из претходног става, уговор се сматра раскинутим.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на надокнаду штете у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора одмах по пријему обавештења о наступању више силе на страни Испоручиоца, уколико наступање више силе узрокује повећање цене предметних добара које би довело до повећања обима предмета набавке, при чему би се уговорена вредност повећала преко 5% укупне вредности из члана 3. став 1 овог уговора.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 12.

Саставни део овог уговора чине следећи образци:

1. Техничка спецификација,
2. Образац понуде,
3. Образац спецификације и
4. Образац структуре цене

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Испоручилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу овог Уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно реше. Уколико то није могуће, спор ће се решавати преко стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

На све оно што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Опште узансе за промет робом и други важећи прописи.

Члан 16.

Све измене и допуне овог уговора важе само ако су начињене у писменој форми и потписане од обе уговорне стране.

Члан 17.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

Милан Ћировић, дипл.маш.инж

Напомена:

- Модел уговора понуђач попуњава у складу са понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.
- Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.

МОДЕЛ
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
Погонске хемикалије за ХПВ

Партија 2 – Хидратисани креч

Закључен између :

„ЕНЕРГЕТИКА“ д.о.о., са седиштем у Крагујевцу, улица Косовска 4А

ПИБ: 101576503 Матични број: 17006100

Телефон: 034/ 304-783 Телефакс: 034 /304-783,

које заступа **Милан Ђировић** дипл.инж.маш.

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Испоручилац**)

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе, ул
....., МБ:, ПИБ:
из))

(Понуђач наступа са подизвођачем / чланом групе, ул
....., МБ:, ПИБ:
из))

Члан 1.

Стране у уговору сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015, 68/2015; у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке **број 1.1.35/2018 – „Погонске хемикалије за ХПВ“, Партија 2 – „Хидратисани креч“** – са циљем закључења уговора до утрошка уговорених финансијских средстава или до истека уговора у периоду од једне године од тренутка потписивања уговора од стране овлашћених лица обе уговорне стране, у зависности од тога шта пре наступи.

Под уговореним финансијским средствима се подразумева укупна вредност из понуде Испоручиоца у динарима изражена без ПДВ-а;

-да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број ___/18 од __.__.2018. године, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Испоручиоца;

-да је Испоручилац доставио Понуду бр. _____ од __.__.2018. године која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда).

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је куповина добара – **Хидратисани креч**, у складу са техничком спецификацијом.

Цена

Члан 3.

Вредност на коју се закључује уговор је _____ динара без ПДВ-а. Набавка ће се вршити **сукцесивно** према потребама Наручиоца, максимално до укупне вредности уговора, с тим да Наручилац није у обавези да у потпуности искористи сва уговорена средства.

У цену из става 1 урачунати су сви трошкови Испоручиоца на паритету - Фцо купац, Крагујевац, укључујући и трошкове транспорта добара, а није урачунат порез на додату вредност, који пада на терет Наручиоца.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током извршења уговорних обавеза.

Уговорне стране су сагласне да у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става стране из Уговора ће закључити анекс овог уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

Усклађивање цене са индексом потрошачких цена у РС

Члан 4.

Уговорне стране имају право на разлику у цени за ставке из понуде исказане у динарима уколико промена индекса потрошачких цена буде већа од 5 % у односу на базни месец који ће у овом случају бити месец уговарања.

Разлика у цени обрачунаваће се на бази индекса потрошачких цена који објављује Републички завод за статистику на следећи начин:

$$C_1 = C_0 \cdot \left(\frac{I_{\text{ПЦ}}}{I_{\text{ПЦ0}}} \right), \text{ а } P_{\text{Ц}} = C_1 - C_0$$

Где је:

$P_{\text{Ц}}$ - разлика у цени

C_1 - нова цена

C_0 - уговорена цена

$I_{\text{ПЦ}}$ - текући индекс потрошачких цена у месецу обрачуна добара

$I_{\text{ПЦ0}}$ - базни индекс потрошачких цена у месецу уговарања.

Разлика у цени за испоручена добра мора бити усаглашена и одобрена од стране овлашћеног лица Наручиоца и фактурисана посебном фактуром.

У случају да Испоручилац касни са испоруком добара, признаје му се разлика у цени до дана обрачуна испоручених добара у оквиру рока испоруке.

Усклађивање цене са индексом потрошачких цена у РС дефинисано овим Уговором и конкурсном документацијом не сматра се променом цене.

Начин и услови плаћања

Члан 5.

Наручилац и Испоручилац су се споразумели следеће:

1. да се обрачун вредности испоручене количине добара врши по јединичним ценама из Понуде и стварно испорученој количини добара;
2. да Испоручилац достави Наручиоцу фактуру;
3. да Наручилац плати Испоручиоцу испоручену количину добара по овом Уговору према фактури Испоручиоца, у року од **45 (четрдесетпет) дана** од дана пријема исправне фактуре, под условом да је претходно извршен квалитативан и квантитативан пријем, у смислу члана 9. овог уговора.

У испостављеној фактури Испоручилац се обавезује да наведе:

- пун назив и адресу Наручиоца;
- назив добара која су испоручена Наручиоцу;
- количину добара која су испоручена Наручиоцу;
- јединичну и укупну цену без ПДВ-а добара која су испоручена Наручиоцу заједно са исказаном стопом ПДВ-а, износом ПДВ-а и укупном ценом са ПДВ-ом.

Начин и место испоруке добара

Члан 6.

Испоручилац ће испоруку предметних добара вршити сукцесивно, у року од ____ **(максимално 10 дана)** дана од пријема писаног захтева за испоруку - Поруџбенице од стране Наручиоца.

Наручилац задржава право да зависно од својих потреба, наручи већу или мању количину добара од планираних, тако да се укупан износ набављених добара може креирати у оквиру уговорених финансијских средстава.

Меродавна је вага Наручиоца који врши квантитативни пријем мерењем ауто-цистерни од 20-25т у којима се испоручује хидратисани креч.

Рок из става 1. може се продужити у посебним случајевима када испорука добављача зависи од **рока произвођача** траженог добра и ако настане нека од околности више силе призната постојећим прописима.

Место испоруке – Постројење хемијске припреме воде (ХПВ) “ЕНЕРГЕТИКА” д.о.о, Косовска 4А, Крагујевац.

Утврђивање квантитета, квалитета и одговорности

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, да уз добра достави сертификат о квалитету издат у складу по методама Републике Србије или међународно прихваћеним методама, MSDS листу (сигурносну листу) преведену на српски језик, отпремницу са подацима о производима (начину производње, хемијском саставу) и осталу документацију којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.

Набавка ради покрића

Члан 8.

У случају када Испоручилац не испоручи добра на време по плану Наручиоца, Наручилац има право да ангажује другу фирму ради набавке предметних добара, а Испоручилац са којим је потписан уговор је у обавези да надокнади евентуалну разлику у цени.

Члан 9.

Квалитативан и квантитативан пријем добара извршиће се на месту испоруке, при чему отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Наручилац је дужан да испоручена добра прегледа и утврди да ли одговарају условима из уговора и конкурсне документације, а уколико констатује да иста имају недостатке и не одговарају уговору и опису датом у конкурсној документацији, да о њима писмено обавести Испоручиоца, а овај да рекламиране недостатке отклони у целости о свом трошку у року од 3 дана од пријема рекламације.

Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету Наручилац има право да их не прими и врати Испоручиоцу и да по овом основу изврши смањење укупне уговорене цене.

Све трошкове који настану у вези са рекламираним недостацима испоручених добара, као и враћања истих, сносиће Испоручилац.

Виша сила Члан 10.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. Уговорна страна погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти као и друге околности настале после закључења уговора за које Уговорна страна докаже да није могла спречити, отклонити или избећи, а због чијег наступања је закаснила са испуњењем обавеза или није могла испунити своју обавезу.

Раскид уговора Члан 11.

У случају једностраног раскида уговора због неиспуњења обавезе друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор ће другој уговорној страни доставити у писменој форми обавештење о разлозима за раскид уговора и оставити накнадни рок од 10 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу, ни у року из претходног става, уговор се сматра раскинутим.

Уколико је до раскида уговора дошло кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на надокнаду штете у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Наручилац има право на једнострано раскид уговора одмах по пријему обавештења о наступању више силе на страни Испоручиоца, уколико наступање више силе узрокује повећање цене предметних добара које би довело до повећања обима предмета набавке, при чему би се уговорена вредност повећала преко 5% укупне вредности из члана 3. став 1 овог уговора.

Прелазне и завршне одредбе Члан 12.

Саставни део овог уговора чине следећи обрасци:

1. Техничка спецификација,
2. Образац понуде,

3. Образац спецификације и
4. Образац структуре цене

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да, у складу са одредбама члана 436. став 2. Закона о облигационим односима, Испоручилац нема права да изврши пренос потраживања на трећа лица без сагласности Наручиоца.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу овог Уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно реше. Уколико то није могуће, спор ће се решавати преко стварно надлежног суда у Крагујевцу.

Члан 15.

На све оно што није регулисано овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Опште узансе за промет робом и други важећи прописи.

Члан 16.

Све измене и допуне овог уговора важе само ако су начињене у писменој форми и потписане од обе уговорне стране.

Члан 17.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

Наручилац

Понуђач

Милан Ћировић, дипл.маш.инж

Напомена:

- *Модел уговора понуђач попуњава у складу са понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.*
- *Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.*
- *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Модел уговора потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Модел уговора.*